



Välkommen till årsredovisningen för Brf Blåslampan 1

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 5
Flerårsöversikt	s. 5
Upplysning vid förlust	s. 6
Förändringar i eget kapital	s. 6
Resultatdisposition	s. 6
Resultaträkning	s. 7
Balansräkning	s. 8
Kassaflödesanalys	s. 10
Noter	s. 11
Underskrifter	s. 17

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 1983-11-28. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 1989-08-31 och nuvarande stadgar registrerades 2024-08-29 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Blåslampan 1	1985	Stockholm

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos Länsförsäkringar.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 1937 och består av 1 flerbostadshus

Värdeåret är 1937

Föreningen har 35 bostadsrätter om totalt 1 416 kvm. Byggnadernas totalyta är 1416 kvm.

Styrelsens sammansättning

Johan Fredrik Eklöf	Ordförande
Veronica Lucia Ruuth	Styrelseledamot
Amanda Ekbäck	Styrelseledamot
Anette Andersson	Styrelseledamot
Per-Olof Andersson	Styrelseledamot
Tina Ulrika Fridh	Styrelseledamot
Anja Simone Bucher	Suppleant

Valberedning

Maria Carlbom
Lena Forsberg

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen. Firman tecknas två i förening av ledamöterna.

Revisorer

Caroline Nilsson Revisor Ernst & Young

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-05-14.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 10 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2022 och sträcker sig fram till 2071. Underhållsplanen uppdaterades 2024.

Utförda historiska underhåll

2024	●	Besiktning av värmestammar & radiatorer - utbyte av ett antal radiatorer - Gamla stans rörservice AB Installation av Brandsläckare
2023	●	Stamreovering bottenplatta Fönsterreovering samt byte till energiglas - Utfört av Fog & Fönster
2022	●	Energideklaration
2021	●	Brandskyddsbesiktning - Utfört av Brandsäkra AB Renovering av röklucka - Utfört av Brandsäkra AB Byte av tvättmaskiner - Utfört av Electrolux
2020	●	Radonmätning - Utfört av ACATRAN Radonmätning AB Stamspolning - Utfört av GR Avloppsrensning AB Byte av värmepanna - Utfört av ÅSAB Energi AB
2018	●	Utomhusytor och cykelförvaring Hissreovering
2017	●	Takläckage, reparation av skadad plåt Förstärkning av utomhusbelysning.
2016	●	Installation av utomhusbelysning Justering av ventilation baserat på OVK-besiktning - Godkänd OVK Förstärkning av skydd mot inbrott på markplan Installation av fiberbredband samt tecknande av gruppavtal för bredband - Avtal med Ownit Broadband AB
2015	●	Byte av torktumlare - Utfört av Electrolux
2014	●	Renovering av stuprör - Utförd av SEHED Fasad AB
2013-2014	●	Omgjutning av balkonger - Utförd av SEHED Fasad AB Lagning och ommålning av fasad - Utförd av SEHED Fasad AB

- 2013** ● Byte av trummor i tvättmaskiner - Utfört av Electrolux
- 2010** ● Byte av gasservis - Utförd av Stockholm Gas
Målning av trapphus - Inklusive hisschakt
Uppsnyggning av hiss - Utförd av Hissen AB i syfte att få ursprungsutseende.
- 2009** ● Utvändig målning av fönster - Utförd av Klings Måleri
- 2008** ● Byte av alla lägenhetsdörrar samt entréport - Lägenhetsdörrar av typ säkerhetsdörrar
- 2007** ● Installation av ny elservis och byte av fastighetselen - Inkl. alla elstigare till lägenheterna och utbyte av de originalinstallationer som funnits i lägenheterna
- 2006** ● Slutinstallation av bergvärme
- 2005** ● Radonmätning utförd och godkänd - Utförd av IRM
- 2003** ● Stambyte genomfört - Inkluderat både köks- och badsrumsstammar

Planerade underhåll

- 2025** ● Installation av avgasare för värmesystemet
Fönsterrenovering, 2-årsbesiktning
Entréparti, trä, slipning, oljning & lackering
Tak- rengöring, behandling samt fågelskydd

Avtal med leverantörer

Bredband	Ownit Broadband AB
Ekonomisk förvaltning	SBC Sveriges BostadsrättsCentrum AB
Försäkring	Länsförsäkringar
Hissunderhåll	Hissen AB
Olja	OKQ8
Städning och gräsklippning	Anders Lindberg Städservice AB
Teknisk förvaltning	Energibevakning AB
TV	ComHem AB
Kommunikation	Boappa

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Under året har kostnader för fastighetslån/räntor samt el/uppvärmning minskat.

Enligt styrelsens beslut justerades årsavgifterna 2024-01-01 med 20%.

Övriga uppgifter

Föreningen har under hösten anslutit sig till Boappa som nu fungerar som en informations- och kommunikationskanal för föreningens medlemmar. Brandsläckare har installerats i trapphuset. Värmesystem och radiatorer har besiktigats, uttjänta radiatorer har ersatts och ytterligare insatser kommer ske för att förbättra systemet och förlänga livslängden. Underhåll har skett på taket för att åtgärda ett mindre läckage. Underhållsplanen har uppdaterats.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 49 st. Tillkommande medlemmar under året var 5 och avgående medlemmar under året var 4. Vid räkenskapsårets slut fanns det 50 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 3 överlåtelser.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	1 450 399	1 164 409	994 770	988 228
Resultat efter fin. poster	-19 611	-2 915 017	-772 360	-203 455
Soliditet (%)	0	0	17	26
Yttre fond	707 000	1 126 566	657 248	577 767
Taxeringsvärde	59 600 000	59 600 000	59 600 000	41 200 000
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	1 012	811	-	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	98,8	86,6	-	-
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	5 946	5 946	3 969	3 976
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	5 946	5 946	3 969	3 976
Sparande per kvm totalyta, kr	201	-86	-286	56
Elkostnad per kvm totalyta, kr	123	221	302	186
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	42	78	14	9
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	61	45	38	35
Energikostnad per kvm totalyta, kr	226	344	354	230
Genomsnittlig skuldränta (%)	4,23	4,36	-	-
Räntekänslighet (%)	5,88	7,33	-	-

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader. Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Upplysning vid förlust

Under året valde vi att göra en investering i en avgasare som syftar til att förbättra värmesystemet. Det var en engångsinvestering som påverkade resultatet.

Förändringar i eget kapital

	2023-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2024-12-31
Insatser	2 694 658	-	-	2 694 658
Upplåtelseavgifter	7 945 412	-	-	7 945 412
Fond, yttre underhåll	1 126 566	-1 126 566	707 000	707 000
Balanserat resultat	-10 551 807	-1 788 451	-707 000	-13 047 258
Årets resultat	-2 915 017	2 915 017	-19 611	-19 611
Eget kapital	-1 700 188	0	-19 611	-1 719 799

Resultatdisposition

Till föreningsstämman förfogande står följande medel:	
Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-12 340 258
Årets resultat	-19 611
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-707 000
Totalt	-13 066 869
Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:	
Av fond för yttre underhåll ianspråkats	124 274
Balanseras i ny räkning	-12 942 595

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2024	2023
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 450 399	1 164 409
Övriga rörelseintäkter	3	0	163 037
Summa rörelseintäkter		1 450 399	1 327 446
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-804 676	-3 474 632
Övriga externa kostnader	9	-135 898	-286 937
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-180 096	-180 771
Summa rörelsekostnader		-1 120 670	-3 942 341
RÖRELSERESULTAT		329 729	-2 614 895
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		6 711	6 180
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-356 050	-306 302
Summa finansiella poster		-349 339	-300 122
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-19 611	-2 915 017
ÅRETS RESULTAT		-19 611	-2 915 017

Balansräkning

Tillgångar	Not	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	11, 17	6 331 609	6 511 705
Maskiner och inventarier	12	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		6 331 609	6 511 705
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		6 331 609	6 511 705
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		0	11 330
Övriga fordringar	13	599 961	459 583
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	27 552	0
Summa kortfristiga fordringar		627 513	470 913
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		627 513	470 913
SUMMA TILLGÅNGAR		6 959 122	6 982 618

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		10 640 070	10 640 070
Fond för yttre underhåll		707 000	1 126 566
Summa bundet eget kapital		11 347 070	11 766 636
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-13 047 258	-10 551 807
Årets resultat		-19 611	-2 915 017
Summa fritt eget kapital		-13 066 869	-13 466 824
SUMMA EGET KAPITAL		-1 719 799	-1 700 188
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15, 17	2 810 200	0
Summa långfristiga skulder		2 810 200	0
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15, 17	5 610 000	8 420 200
Leverantörsskulder		31 359	79 396
Skatteskulder		5 460	4 025
Övriga kortfristiga skulder		50	1 709
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	221 852	177 477
Summa kortfristiga skulder		5 868 721	8 682 807
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		6 959 122	6 982 618

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	329 729	-2 614 895
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	180 096	180 771
	509 825	-2 434 124
Erhållen ränta	6 711	6 180
Erlagd ränta	-364 061	-260 916
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	152 474	-2 688 860
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-16 269	-8 316
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	4 125	33 774
Kassaflöde från den löpande verksamheten	140 331	-2 663 402
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Upptagna lån	0	2 800 000
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	0	2 800 000
ÅRETS KASSAFLÖDE	140 331	136 598
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	457 759	321 161
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	598 090	457 759

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Blåslampan 1 har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Från och med 2024-01-01 tillämpas inte längre förenklingsregeln gällande periodisering av leverantörsfakturor. Detta kan påverka jämförbarheten mellan åren för vissa kostnader.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, kabel-tv, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	1,5 - 10 %
---------	------------

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 630 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2024	2023
Årsavgifter bostäder	1 433 168	1 148 994
Pantsättningsavgift	4 298	8 621
Överlåtelseavgift	4 299	6 355
Administrativ avgift	245	0
Andrahandsuthyrning	8 389	438
Öres- och kronutjämning	-0	1
Summa	1 450 399	1 164 409

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2024	2023
Elstöd	0	80 258
Försäkringsersättning	0	82 779
Summa	0	163 037

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2024	2023
Fastighetsskötsel enl avtal	49 000	46 668
Fastighetsskötsel utöver avtal	13 990	2 304
Fastighetsskötsel gård enl avtal	0	9 561
Städning enligt avtal	45 887	39 530
Hissbesiktning	3 302	1 494
Brandskydd	9 352	0
Gårdkostnader	2 631	2 581
Serviceavtal	5 204	29 877
Förbrukningsmaterial	6 911	244
Summa	136 277	132 259

NOT 5, REPARATIONER

	2024	2023
Trapphus/port/entr	2 625	0
VVS	2 964	30 132
Värmeanläggning/undercentral	4 029	10 058
Tak	8 318	0
Summa	17 936	40 190

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2024	2023
Installationer	16 725	0
Stambyte	0	597 783
VVS	81 655	157 500
Tak	21 169	0
Fönster	4 725	1 857 285
Summa	124 274	2 612 568

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2024	2023
El	173 882	312 240
Olja	59 490	111 073
Vatten	86 067	64 427
Sophämtning/renhållning	33 686	32 933
Grovsopor	17 866	14 107
Summa	370 991	534 780

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsförsäkringar	41 247	39 970
Kabel-TV	8 601	10 950
Bredband	48 300	48 300
Fastighetsskatt	57 050	55 615
Summa	155 198	154 835

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2024	2023
Kreditupplysning	0	658
Tele- och datakommunikation	11 522	2 985
Inkassokostnader	0	1 122
Revisionsarvoden extern revisor	31 875	15 125
Styrelseomkostnader	3 905	0
Fritids och trivselkostnader	435	218
Föreningskostnader	488	47 933
Förvaltningsarvode enl avtal	50 850	86 500
Överlåtelsekostnad	6 018	7 352
Pantsättningskostnad	6 880	10 245
Övriga förvaltningsarvoden	4 375	0
Administration	3 612	98 963
Konsultkostnader	15 938	15 838
Summa	135 898	286 937

NOT 10, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2024	2023
Räntekostnader fastighetslån	356 050	306 302
Summa	356 050	306 302

NOT 11, BYGGNAD OCH MARK

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	10 857 129	10 857 129
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	10 857 129	10 857 129
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-4 345 424	-4 165 328
Årets avskrivning	-180 096	-180 096
Utgående ackumulerad avskrivning	-4 525 520	-4 345 424
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	6 331 609	6 511 705
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>1 020 000</i>	<i>1 020 000</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	17 600 000	17 600 000
Taxeringsvärde mark	42 000 000	42 000 000
Summa	59 600 000	59 600 000

NOT 12, MASKINER OCH INVENTARIER

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	62 813	62 813
Utgående anskaffningsvärde	62 813	62 813
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-62 813	-62 138
Avskrivningar	0	-675
Utgående avskrivning	-62 813	-62 813
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	0	0

NOT 13, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	1 871	1 824
Transaktionskonto	136 332	157 665
Borgo räntekonto	461 757	300 093
Summa	599 961	459 583

NOT 14, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda kostnader	24 641	0
Förutbet kabel-TV	2 911	0
Summa	27 552	0

NOT 15, SKULDER

TILL	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2024-12-31	Skuld 2024-12-31	Skuld 2023-12-31
KREDITINSTITUT				
Stadshypotek	2026-01-30	3,69 %	2 810 200	2 810 200
Handelsbanken	2025-02-04	3,90 %	2 465 000	2 465 000
Handelsbanken	2025-02-25	3,65 %	1 000 000	1 000 000
Handelsbanken	2025-03-01	4,33 %	1 000 000	1 000 000
Handelsbanken	2025-02-04	3,90 %	345 000	345 000
Handelsbanken	2025-02-21	3,65 %	800 000	800 000
Summa			8 420 200	8 420 200
Varav kortfristig del			5 610 000	8 420 200

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 8 420 200 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 16, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Uppl kostnad Fastsköt entrepr	564	0
Uppl kostn el	18 507	0
Uppl kostn räntor	44 650	52 661
Uppl kostn vatten	13 415	0
Uppl kostnad Sophämtning	3 910	0
Förutbet hyror/avgifter	124 806	124 816
Beräkn arvode revision	16 000	0
Summa	221 852	177 477

NOT 17, STÄLLDA SÄKERHETER

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	8 420 200	8 420 200

NOT 18, VÄSENTLIGA HÄNDELSE EFTER VERKSAMHETSÅRET

Efter verksamhetsåret har endast löpande underhåll utförts.

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Stockholm

Amanda Ekbäck
Styrelseledamot

Anette Andersson
Styrelseledamot

Johan Fredrik Eklöf
Ordförande

Per-Olof Andersson
Styrelseledamot

Tina Ulrika Fridh
Styrelseledamot

Veronica Lucia Ruuth
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Ernst & Young
Caroline Nilsson
Auktoriserad revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

06.05.2025 16:53

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering • 05.05.2025 10:15

DOCUMENT ID:

HJRq7xLxxe

ENVELOPE ID:

HJa57xUxex-HJRq7xLxxe

DOCUMENT NAME:

Brf Blåslampan 1, 716418-2375 - Årsredovisning 2024.pdf
19 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Per-Olof Andersson po-andersson@procurement.se	Signed Authenticated	05.05.2025 10:59 05.05.2025 10:58	eID Low	Swedish BankID IP: 37.2.168.105
2. Tina Ulrika Fridh tina@fridhandpartners.se	Signed Authenticated	05.05.2025 11:14 05.05.2025 11:13	eID Low	Swedish BankID IP: 95.203.18.194
3. VERONICA LUCIA RUUTH veronica_ruuth@hotmail.com	Signed Authenticated	05.05.2025 17:31 05.05.2025 16:11	eID Low	Swedish BankID IP: 83.185.40.117
4. Johan Fredrik Eklöf jf.eklof@gmail.com	Signed Authenticated	05.05.2025 19:47 05.05.2025 19:46	eID Low	Swedish BankID IP: 94.191.138.237
5. ANETTE ANDERSSON anettehome7@gmail.com	Signed Authenticated	05.05.2025 20:08 05.05.2025 19:55	eID Low	Swedish BankID IP: 188.151.205.83
6. AMANDA EKBÄCK amanda.eckback@gmail.com	Signed Authenticated	06.05.2025 10:59 05.05.2025 20:23	eID Low	Swedish BankID IP: 84.216.49.173
7. Anna Marie Caroline Nilsson caroline.nilsson2@se.ey.com	Signed Authenticated	06.05.2025 16:53 06.05.2025 16:53	eID Low	Swedish BankID IP: 78.82.19.28

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed