

REGISTRERINGSBEVIS

Lantmäteriet

2021-04-19 registrerades det i protokoll
2021-03-23 intagna beslut om ändring av §6
stadgar (omskrivna enligt nedan) för

STADGAR

Sammanträdesdatum

Silverbrudens
samfällighetsförening

2021-03-23

Sammanträdesledare

Beslut: Ann Sophie Kardefelt
Pia Fröberg
Annika Fun Anders

Stadgar för

Silverbrudens samfällighetsförening

enligt lagen (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter (SFL). Lagens bestämmelser om förvaltningen ska gälla.

Kommun: Stockholm

Län: Stockholm

Bilaga till dessa stadgar beskriver ytterligare föreskrifter gällande föreningen

§ 1
Firma

Föreningens firma är
Silverbrudens samfällighetsförening

§ 2
Samfälligheter

Föreningen förvaltar
Anläggningssamfällighet för vägar, parkeringsplatser m.m.
Anläggningssamfälligheten (Silverbruden ga:1), akt 0180- 1999-02197-421, har tillkommit genom anläggningsbeslut 2001-02-22 & akt 0180-K-2010-07472-421 tillkommit 2010-04-30 genom anläggningsbeslut.

§ 3
Grunderna för
förvaltningen

Samfälligheten(erna) ska förvaltas i enlighet med vad som vid bildandet bestämts om dess (deras) ändamål.

§ 4
Medlem

Medlem i föreningen är ägare till fastighet eller därmed jämställd egendom som har del i samfällighet upptagen under 2 §.
Medlemmar är ansvariga för att styrelsen har rätt kontaktinformation namn, postadress, mailadress och telefonnummer.
Vid ägarskifte är säljare ansvarig för att meddela styrelsen om nya ägare och deras kontaktinformation.

§ 5
Styrelse
säte,
sammansättning

För föreningen ska finnas en styrelse med säte i Stockholms kommun.
Styrelsen ska bestå av minst 3 ledamöter och minst 1 suppleant.

§ 6
Styrelse
val

Styrelseledamöter och styrelsesuppleanter väljs av ordinarie och eller extra föreningsstämma för tiden fram till slutet av nästa ordinarie föreningsstämma.
Mandattiden för ledamot är ett eller två år och för suppleant ett år. Om en helt ny styrelse väljs på föreningsstämman ska ledamöter väljas på ett år. Övriga ledamöter ska väljas på två år.
Föreningsstämman utser ordförande bland styrelsens ledamöter. I övrigt konstituerar styrelsen sig själv.

NS PH

§ 7
Styrelse
kallelse till
sammanträde

Kallelse av ledamöterna till styrelsesammanträde ska ske minst 8 dagar före sammanträdet och skickas ut via e-post eller via brev. Kallelsen ska innehålla uppgift om de ärenden som ska tas upp på sammanträdet. Suppleanterna ska inom samma tid underrättas om sammanträdet och de ärenden som ska tas upp på detta. Ledamot, som är förhindrad att närvara, ska genast meddela detta till ordföranden, som är skyldig att omedelbart kalla en suppleant i ledamotens ställe. Suppleant som inte ersätter frånvarande styrelseledamot har rätt att närvara vid sammanträdet, men har inte rösträtt.

§ 8
Styrelse
beslutförhet,
protokoll

Styrelsen är beslutför när kallelse har skett i behörig ordning och minst halva antalet styrelseledamöter är närvarande. Utan hinder av detta ska styrelsesammanträde anses behörigen utlyst om samtliga ordinarie ledamöter har infunnit sig till sammanträdet.

Som styrelsens beslut gäller den mening som får flest röster. Vid lika röstetal gäller den mening som biträds av ordföranden, förutom vid personval där beslutet i så fall avgörs genom lottning. Ett ärende som inte har stått i kallelsen får avgöras om minst två tredjedelar av styrelseledamöterna är närvarande och överens om beslutet.

En fråga får avgöras utan att kallelse har skett om samtliga ordinarie styrelseledamöter är överens om beslutet.

Den som har deltagit i avgörandet av ett ärende får reservera sig mot beslutet. Sådan reservation ska anmälas före sammanträdet slut.

Styrelsen skall hålla möten enligt vad som sägs i bilaga 1.

Protokoll ska föras över de ärenden där styrelsen har fattat beslut. Protokollet ska innehålla datum, deltagande styrelseledamöter och suppleanter, en kort beskrivning av ärendet, styrelsens beslut samt anförda reservationer. Protokollet ska justeras av ordföranden eller av annan ledamot som har lett sammanträdet i stället för ordförande.

§ 9
Styrelse,
förvaltning

Styrelsen ska:

1. förvalta samfälligheten och föreningens tillgångar
2. föra redovisning över föreningens räkenskaper
3. föra förteckning över deläggande fastigheter, deras andelstal och ägare
4. årligen till ordinarie föreningsstämma avge verksamhetsberättelse över föreningens verksamhet och ekonomi
5. om förvaltningen omfattar flera samfälligheter eller annars är uppdelad på olika verksamhetsgrenar och medlemmarnas andelar inte är lika stora i alla verksamhetsgrenarna, föra särskild redovisning för varje sådan gren
6. i övrigt fullgöra vad lagen föreskriver om hur styrelsen ska sköta föreningens angelägenheter.

NS PA

§ 10
Revision

För granskning av styrelsens förvaltning ska medlemmarna på ordinarie föreningsstämma utse en revisor och en suppleant.

Revisionsberättelse ska överlämnas till styrelsen senast tre veckor före ordinarie stämma.

§ 11
Räkenskapsperiod

Föreningens räkenskapsperiod omfattar tiden 1 januari – 31 december.

§ 12
Underhålls och
förnyelsefond

Till föreningens underhålls- och förnyelsefond ska årligen avsättas minst 100 kronor per medlemsfastighet och år.

Styrelsen ska upprätta en underhålls- och förnyelseplan. Den ska innehålla de upplysningar som är av betydelse för att fondavsättningarnas storlek ska kunna bedömas.

§ 13
Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma ska årligen hållas under mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer. Styrelsen kan utlysa en extra föreningsstämma när den anser att det behövs. I fråga om medlemmars rätt att begära en extra föreningsstämma gäller 47 § tredje stycket SFL.

I kallelsen till föreningsstämma skall följande information medfölja:

1. Adress eller lokal för stämma
2. Datum, starttid och planerad sluttid
3. Verksamhetsberättelse
4. Revisionsberättelse för den avslutade räkenskapsperioden
5. Resultat- och balansräkning
6. Om styrelsen har för avsikt att föreslå förändringar av föreningsavgift samt datum för betalning skall detta redovisas i kallelsen
7. Framställningar från styrelsen eller motioner från medlemmarna som skall tas upp för beslut på föreningsstämman

§ 14
Kallelse till stämma,
andra meddelanden

Styrelsen kallar till föreningsstämma. Det ska ske genom e-post eller via brev.

Kallelse ska ske senast två veckor före föreningsstämman.

I kallelsen skall all information som anges i 13 § finns tillgängliga.

Styrelsen ska även se till att annan information än kallelser kommer till medlemmarnas kännedom genom e-post eller via brev.

NS
PSA

SFR 2021-01651 2021-04-16-1
SFR 2021-01651 2021-04-16-1

§ 15
Motioner

En medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. En motion, som ska behandlas på ordinarie stämma, ska i läsbart elektroniskt format vara styrelsen tillhanda senast under december månad.

Styrelsen ska bereda de motioner som kommit in och hålla dem tillgängliga för medlemmarna tillsammans med verksamhetsberättelsen, se ovan under 13 §.

§ 16
Dagordning vid stämma

Vid ordinarie stämma ska följande ärenden behandlas:

1. val av ordförande för stämman
2. val av sekreterare för stämman
3. val av två justerare
4. frågan om stämmans utlysts i behörig ordning
5. fastställande av röstlängder
6. styrelsens och revisorernas berättelser
7. frågan om fastställande av resultat- och balansräkning
8. ansvarsfrihet för styrelsen
9. framställningar från styrelsen eller motioner från medlemmarna
10. ersättning till styrelsen och revisorerna
11. styrelsens förslag till budget samt debiteringslängd
12. val av styrelse, styrelseordförande och suppleanter
13. val av revisorer och suppleanter
14. fråga om val av valberedning
15. övriga frågor
16. meddelande av plats där protokollet från stämman hålls tillgängligt.

Vid extra stämma ska ärendena under punkt 1, 2, 3, 9 och 16 behandlas.

§ 17
Fördelning av uppkommet överskott

Om stämman beslutar om att fördela överskott som uppkommit ska fördelning ske efter medlemmarnas andelar i samfälligheten.

§ 18
Stämmobeslut

Beslut fattas med acklamation om inte omröstning (votering) begärs. Ifråga om omröstning m.m. gäller 48, 49, 51 och 52 § SFL. Vid en omröstning ska de omständigheter angående rösträtt, andelstal, ombud m.m. som har betydelse för röstresultatet antecknas i protokollet. Personval ska ske med slutna sedlar om någon begär det. Se bilaga 1 gällande fullmakt.

NS

§ 19

Flera verksamhets-
grenar

Om det gäller olika bestämmelser för skilda verksamhetsgrenar i fråga om skyldigheten att delta i kostnader ska inkomsterna och utgifterna för varje verksamhetsgren beräknas för sig. Gemensamma inkomster och utgifter ska fördelas på verksamhetsgrenarna efter vad som är skäligt om inte annat anges nedan (se sista stycket).

Ska omröstning ske i en fråga som berör flera verksamhetsgrenar gemensamt har varje medlem en röst vid tillämpning av huvudtalsmetoden. Detta gäller även om medlemmen ifråga har del i flera verksamhetsgrenar.

Vid tillämpning av andelstalsmetoden ska i motsvarande fall varje medlems röstetal räknas fram på följande sätt. Först reduceras medlemmens röstetal inom varje verksamhetsgren i förhållande till verksamhetsgrenens andel i den gemensamma verksamhet omröstningen avser. Därefter läggs de reducerade röstetalen samman för varje medlem.

Verksamhetsgrenarnas andelar i verksamhet som är gemensam för samfälligheten(erna) fördelas enligt följande:

§ 20

Protokollsjustering,
tillgänglighållande

Protokollet från stämman ska justeras och hållas tillgängligt för medlemmarna senast två veckor efter stämman.

Dessa stadgar har antagits vid sammanträde enligt datum på första sidan.

2021-03-23
~~2017-01-31~~

Datum

Välkommen 13/4-21

Pia Fröberg

Sammanträdesledare

Besittnas:

Nicklas Severin
Nicklas Severin

Harleine Alverin
Harleine Alverin