

Årsredovisning 2023

Brf Modellen 7

702001-4465



 **nabo**

Välkommen till årsredovisningen för Brf Modellen 7

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i tusental kronor (TSEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 4
Upplysning vid förlust	s. 5
Förändringar i eget kapital	s. 5
Resultatdisposition	s. 5
Resultaträkning	s. 6
Balansräkning	s. 7
Kassaflödesanalys	s. 9
Noter	s. 10
Underskrifter	s. 16

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 2009-08-14.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

<u>Fastighetsbeteckning</u>	<u>Förvärv</u>	<u>Kommun</u>
Modellen 7	1924	Stockholm

Fastigheten är försäkrad hos Brandkontoret.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Värdeåret är 1929

Föreningen har 22 bostadsrätter om totalt 1 277 kvm och 2 lokaler om 248 kvm. Byggnadernas totalyta är 1525 kvm.

Styrelsens sammansättning

Eric Daneryd	Ordförande
Eva Amanda Erkén	Styrelseledamot
Lennart Larsen	Styrelseledamot
Marcus Jansson	Styrelseledamot
Rosanna Maria Selén	Styrelseledamot

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen. Firman tecknas två i förening av ledamöterna

Revisorer

Carin Elisabeth Segerström Revisor

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-05-22.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 11 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2008 och sträcker sig fram till 2058. Underhållsplanen uppdaterades 2024.

Utförda historiska underhåll

- 2023** ● Renovering av tvättstuga
Renovering entredörr
Stamspolning gårdshus/gathus
- 2018** ● Stamspolning gathus
Stamspolning gårshus
- 2017** ● Tak och fasadrenovering, fönsterrenovering (gathus)
Tak och fasadrenovering, fönsterrenovering (gårdshus)
- 2014** ● Hissrenovering
Byte av föreningens el
- 2013** ● Tilläggsisolering fasad gårdshus
El-stigare och gruppcentraler uppdaterades (3fas)
- 2006-2011** ● Balkonbygge
- 2000** ● Trapphusrenovering gathus
- 1998** ● Takrenovering gårdshus
- 1997** ● Byte av FJV-anläggning
- 1996-1997** ● Fasad och fönsterrenovering gathus
- 1994** ● Stambyte (VV+VVC) gathus
- 1993** ● Takrenovering gathus
Stambyte (VV+VVC) gårdshus

Planerade underhåll

- 2026** ● Trapphus
- 2025** ● Gårdsbjälklag
- 2024** ● Renovering av imkanaler

Avtal med leverantörer

Ekonomisk förvaltning Nabo

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Förändringar i avtal

Avtalet med hyresgästen Webbkompetens har under året förlängts.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 35 st. Tillkommande medlemmar under året var 6 och avgående medlemmar under året var 7. Vid räkenskapsårets slut fanns det 34 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 4 överlåtelse.

Flerårsöversikt

NYCKELTAL	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	1 089	977	718	972
Resultat efter fin. poster	-532	-188	-599	-91
Soliditet (%)	17	32	61	47
Yttre fond	1 345	1 166	1 142	998
Taxeringsvärde	59 419	59 419	48 322	48 322
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	534	514	507	508
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	62,4	67,2	89,1	66,7
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	1 061	1 061	1 061	1 179
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	889	889	889	987
Sparande per kvm totalyta, kr	-187	59	-109	149
Elkostnad per kvm totalyta, kr	45	27	-	-
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	181	161	-	-
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	41	38	-	-
Energikostnad per kvm totalyta, kr	267	188	187	163
Genomsnittlig skuldränta (%)	3,16	1,16	1,04	1,27
Räntekänslighet (%)	1,99	2,06	2,09	2,32

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll.

Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Upplysning vid förlust

Det negativa resultatet beror på ökade underhållskostnader då tvättstugan och entrédörren renoverades.

Förändringar i eget kapital

	2022-12-31	DISPONERING AV FÖREGÅENDE ÅRS RESULTAT	DISPONERING AV ÖVRIGA POSTER	2023-12-31
Insatser	226	-	-	226
Upplåtelseavgifter	9 740	-	-	9 740
Fond, yttre underhåll	1 166	-	178	1 345
Balkongfond	186	-	25	210
Reservfond	246	-	-	246
Balanserat resultat	-10 452	-188	-178	-10 818
Årets resultat	-188	188	-532	-532
Eget kapital	924	0	-507	417

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-10 608
Årets resultat	-532
Totalt	-11 139

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Reservering fond för yttre underhåll	178
Att från yttre fond i anspråk ta	-58
Balanseras i ny räkning	-11 260
	-11 139

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER	NOT	2023	2022
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 089	977
Övriga rörelseintäkter	3	5	0
Summa rörelseintäkter		1 093	977
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-1 362	-767
Övriga externa kostnader	9	-52	-109
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-189	-278
Summa rörelsekostnader		-1 603	-1 155
RÖRELSERESULTAT		-509	-177
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		21	5
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-43	-16
Summa finansiella poster		-22	-11
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-532	-188
ÅRETS RESULTAT		-532	-188

Balansräkning

TILLGÅNGAR	NOT	2023-12-31	2022-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	11	1 353	1 538
Maskiner och inventarier	12	34	37
Summa materiella anläggningstillgångar		1 386	1 575
Finansiella anläggningstillgångar			
Långfristiga värdepappersinnehav	13	3	3
Summa finansiella anläggningstillgångar		3	3
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		1 389	1 578
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		16	23
Övriga fordringar	14	14	15
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	69	68
Summa kortfristiga fordringar		99	106
Kassa och bank			
Kassa och bank		920	1 189
Summa kassa och bank		920	1 189
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		1 018	1 295
SUMMA TILLGÅNGAR		2 407	2 873

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	NOT	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		9 966	9 966
Uppskrivningsfond		246	246
Fond för yttre underhåll		1 345	1 166
Summa bundet eget kapital		11 557	11 378
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-10 608	-10 266
Årets resultat		-532	-188
Summa fritt eget kapital		-11 139	-10 454
SUMMA EGET KAPITAL		417	924
Långfristiga skulder			
Övriga långfristiga skulder		275	275
Summa långfristiga skulder		275	275
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	16	1 325	1 325
Leverantörsskulder		86	48
Övriga kortfristiga skulder		1	1
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	304	300
Summa kortfristiga skulder		1 716	1 674
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		2 407	2 873

Kassaflödesanalys

1 JANUARI - 31 DECEMBER	2023	2022
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-509	-177
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	189	278
	-321	101
Erhållen ränta	21	5
Erlagd ränta	-43	-16
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-343	90
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	7	-13
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	42	87
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-294	164
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Bundet eget kapital	25	23
Depositioner	0	128
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	25	151
ÅRETS KASSAFLÖDE	-269	314
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	1 189	875
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	920	1 189

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Modellen 7 har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, fondavsättningar, kabel-tv, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	1,5 %
Fastighetsförbättringar	3,33 - 5 %
Maskiner och inventarier	5 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 589 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2023	2022
Årsavgifter, bostäder	658	634
Hysesintäkter, lokaler	430	343
Övriga intäkter	1	0
Summa	1 089	977

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2023	2022
Öres- och kronutjämning	-0	0
Elprisstöd	5	0
Summa	5	0

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2023	2022
Fastighetsskötsel	43	43
Städning	40	38
Besiktning och service	69	23
Trädgårdsarbete	3	3
Snöskottning	44	6
Summa	199	113

NOT 5, REPARATIONER

	2023	2022
Reparationer	8	0
Tvättstuga	231	1
Källarutrymmen	0	20
Dörrar och lås/porttele	108	0
VA	42	0
Ventilation	5	0
El	3	0
Hissar	7	9
Tak	4	0
Summa	408	30

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2023	2022
Gård/markytor	58	0
Summa	58	0

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsel	68	41
Uppvärmning	277	246
Vatten	63	57
Sophämtning	77	68
Summa	485	412

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsförsäkringar	39	37
Kabel-TV	68	65
Bredband	44	50
Fastighetsskatt	61	60
Summa	212	212

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2023	2022
Förbrukningsmaterial	1	1
Övriga förvaltningskostnader	22	26
Ekonomisk förvaltning	29	26
Konsultkostnader	0	56
Summa	52	109

**NOT 10, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE
RESULTATPOSTER**

	2023	2022
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	43	16
Summa	43	16

NOT 11, BYGGNAD OCH MARK

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	7 258	7 258
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	7 258	7 258
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-5 720	-5 445
Årets avskrivning	-185	-275
Utgående ackumulerad avskrivning	-5 905	-5 720
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	1 353	1 538
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	232	232
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	17 515	17 515
Taxeringsvärde mark	41 904	41 904
Summa	59 419	59 419

NOT 12, MASKINER OCH INVENTARIER

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	271	271
Utgående anskaffningsvärde	271	271
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-234	-230
Avskrivningar	-4	-4
Utgående avskrivning	-238	-234
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	34	37

NOT 13, LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV

	2023-12-31	2022-12-31
Insats Branschorganisation	3	3
Summa	3	3

NOT 14, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2023-12-31	2022-12-31
Skattekonto	7	6
Skattefordringar	7	9
Summa	14	15

NOT 15, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	19	18
Försäkringspremier	13	13
Kabel-TV	17	17
Bredband	10	12
Förvaltning	9	8
Summa	69	68

NOT 16, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	VILLKORS- ÄNDRINGSDAG	RÄNTESATS 2023-12-31	SKULD 2023-12-31	SKULD 2022-12-31
Stadshypotek	2024-06-28	4,78 %	1 205	1 205
Stadshypotek	2024-03-20	5,41 %	150	150
Summa			1 355	1 355
Varav kortfristig del			1 355	1 355

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 1 355 tkr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 17, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	13	16
El	6	6
Uppvärmning	42	39
Utgiftsräntor	1	0
Vatten	11	13
Förutbetalda avgifter/hyror	232	226
Summa	304	300

NOT 18, STÄLLDA SÄKERHETER

Fastighetsinteckning

2023-12-31

1 990

2022-12-31

1 990

NOT 19, VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRET

Från och med 1 april 2024 kommer avgiften höjas med 5%

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Eric Daneryd
Ordförande

Eva Amanda Erkén
Styrelseledamot

Lennart Larsen
Styrelseledamot

Marcus Jansson
Styrelseledamot

Rosanna Maria Selén
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Carin Elisabeth Segerström
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

23.04.2024 08:15

SENT BY OWNER:

Erik Hognesius · 17.04.2024 15:53

DOCUMENT ID:

ry7vvELalC

ENVELOPE ID:

B1WRP48TeA-ry7vvELalC

DOCUMENT NAME:

Brf Modellen 7, 702001-4465 - Årsredovisning 2023.pdf
18 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. LENNART LARSEN lennart.lar@gmail.com	Signed Authenticated	17.04.2024 16:47 17.04.2024 16:45	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1965/08/04) IP: 217.213.104.149
2. ROSANNA MARIA SELÉN rosanna.m.selen@gmail.com	Signed Authenticated	17.04.2024 20:51 17.04.2024 19:46	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1988/01/18) IP: 31.211.226.120
3. ERIC DANERYD eric.daneryd@gmail.com	Signed Authenticated	18.04.2024 07:23 18.04.2024 07:23	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1994/09/07) IP: 31.211.226.102
4. Eva Amanda Erkén amanda.erken@gmail.com	Signed Authenticated	22.04.2024 20:40 22.04.2024 20:39	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1993/07/22) IP: 31.211.226.125
5. Marcus Jansson marcusjansson4@hotmail.com	Signed Authenticated	23.04.2024 08:07 18.04.2024 15:23	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1990/04/25) IP: 94.191.137.112
6. Carin Elisabeth Segerström carin.segerstrom@ownit.nu	Signed Authenticated	23.04.2024 08:15 23.04.2024 08:09	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1955/08/18) IP: 104.28.31.64

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed