

Årsredovisning 2023

Brf Tuvebo Ateljé

769637-5562



Välkommen till årsredovisningen för Brf Tuvebo Ateljé

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 3
Flerårsöversikt	s. 4
Upplysning vid förlust	s. 4
Förändringar i eget kapital	s. 4
Resultatdisposition	s. 5
Resultaträkning	s. 6
Balansräkning	s. 7
Kassaflödesanalys	s. 9
Noter	s. 10
Underskrifter	s. 15

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Göteborg.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 2019-05-22. Stadgar registrerades 2020-10-02 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Moms

Föreningen är momsregistrerad.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
GÖTEBORG TUVE 134:2 BRF Tuvebo Ateljé	-	-

Fastigheten är försäkrad hos Länsförsäkringar.

I försäkringen ingår kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna.

Byggnadsår och ytor

Värdeåret är 2021

Föreningen har 71 bostadsrätter om totalt 4 568 kvm. Byggnadernas totalyta är 4698 kvm.

Styrelsens sammansättning

Jessica Rehnlund	Ordförande
Belal Mayzouni	Styrelseledamot
Göran Ragnar Ingemar Olsson	Styrelseledamot
Julius Eriksson	Styrelseledamot
Sofia Rosine Antonia Malik	Styrelseledamot

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen

Revisorer

Josef Hagsten	Auktoriserad Revisor	Grant Thornton
---------------	----------------------	----------------

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-05-29.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 9 protokollförda sammanträden.

Avtal med leverantörer

Avlopp & Vatten	Göteborgs kommun intraservice
El	Göteborg energi din el
Elnät	Göteborg energi Nätavgift
Fjärrvärme	Göteborg energi Fjärrvärme
Fastighetsskötsel/städ	FR Fastighetsservice
Bredband & Porttelefon	Telenor Sverige AB
Läser av elmätarna	KTC Control AB
Internet	Advania
Ekonomisk förvaltning & administrativa tjänster	Nabo
Avgift för betalningar konto	Handelsbanken
Bank Lån & Ränta	SBAB
Avgift för betalningar konto	Handelsbanken
Försäkring	Länsförsäkringar årspremie
hissbesiktning	Kiwa
Hiss	Kone
Betalning	Samfälligheten
Värdekupong till nyinflyttade	Västtrafik AB
Revisor	Grant Thornton

Medlem i samfällighet

Föreningen är medlem i Tuvebo samfällighet, med en andel på -40%.

Samfälligheten förvaltar gemensamhetsutrymmen såsom Gårdshus, tvättstuga, gästlägenhet, mark, garage.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Enligt styrelsens beslut justerades årsavgifterna 2023-01-01 med 6%.

Övriga uppgifter

Under 2023 utfördes även 2-årsbesiktningen enligt plan.

Enligt mobilitetsavtalet har styrelsen delat ut värdebevis från Västtrafik till samtliga nya medlemmar.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar i föreningen vid räkenskapsårets början och slut var 109 st. Tillkommande och avgående medlemmar under året var 11. Det har under året skett 8 överlåtelse.

Flerårsöversikt

NYCKELTAL	2023	2022	2021
Nettoomsättning	4 520 841	3 828 896	-
Resultat efter fin. poster	-1 134 222	-542 666	18 740
Soliditet (%)	75	74	-
Yttre fond	356 226	-	-
Taxeringsvärde	118 742 000	118 742 000	-
Årsavgift per kvm upplåten med bostadsrätt	844	769	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	82,9	91,5	-
Skuldsättning per kvm upplåten med bostadsrätt	14 159	14 340	-
Skuldsättning per kvm	13 768	13 943	-
Sparande per kvm	156	249	-
Elkostnad per kvm totalyta, kr	65	122	-
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	54	39	-
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	21	20	-
Energikostnad per kvm	141	181	-
Genomsnittlig skuldränta (%)	2,99	-	-
Räntekänslighet	16,77	18,65	-

Soliditet (%) definieras som justerat eget kapital / totalt kapital

Sparande definieras som (årets resultat + avskrivningar + planerat underhåll) / totalyta

Energikostnad definieras som (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta

Kostnader för el och vatten (totalt 414 442 kr) tas ut via årsavgiften genom individuell mätning av förbrukningen, och ingår därmed i beräkningen av nyckeltalet för årsavgifter under bokslutsåret.

Räntekänslighet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet

Upplysning vid förlust

Årets resultat exkluderat avskrivningar, vilket enbart är en bokföringsmässig kostnad, är positivt SEK 731 922. Dock gick ytterligare ett av våra bundna lån ut, och för att säkra en stabil och trygg ekonomi 2024 valde styrelsen att öka medlemsavgiften med start 2024-01-01 samt att binda ett av de rörliga lånen på fyra år till en ränta på 3,08 %.

Förändringar i eget kapital

	2022-12-31	DISPONERING AV FÖREGÅENDE ÅRS RESULTAT	DISPONERING AV ÖVRIGA POSTER	2023-12-31
Insatser	192 846 549	-	-1 096 549	191 750 000
Upplåtelseavgifter	0	-	1 096 549	1 096 549
Fond, yttre underhåll	0	-	356 226	356 226
Balanserat resultat	-5 197	-542 666	-356 226	-904 089
Årets resultat	-542 666	542 666	-1 134 222	-1 134 222
Eget kapital	192 298 686	0	-1 134 222	191 164 464

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-904 089
Årets resultat	-1 134 222
Totalt	-2 038 311

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Reservering fond för yttre underhåll	356 226
Balanseras i ny räkning	-2 394 537
	-2 038 311

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER	NOT	2023	2022
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	4 520 841	3 828 896
Övriga rörelseintäkter	3	130 566	10 665
Summa rörelseintäkter		4 651 407	3 839 561
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7	-1 708 018	-1 622 241
Övriga externa kostnader	8	-207 711	-127 190
Personalkostnader	9	-68 995	-33 995
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-1 866 144	-1 710 632
Summa rörelsekostnader		-3 850 868	-3 494 059
RÖRELSERESULTAT		800 540	345 502
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		11 490	1 745
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-1 946 252	-889 913
Summa finansiella poster		-1 934 762	-888 168
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-1 134 222	-542 666
ÅRETS RESULTAT		-1 134 222	-542 666

Balansräkning

TILLGÅNGAR	NOT	2023-12-31	2022-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	11	255 169 773	257 035 917
Summa materiella anläggningstillgångar		255 169 773	257 035 917
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		255 169 773	257 035 917
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		31 982	26 305
Övriga fordringar	12	12 141	3 149
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	306 267	338 376
Summa kortfristiga fordringar		350 390	367 830
Kassa och bank			
Kassa och bank		927 279	2 454 477
Summa kassa och bank		927 279	2 454 477
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		1 277 669	2 822 307
SUMMA TILLGÅNGAR		256 447 442	259 858 224

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	NOT	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		192 846 549	192 846 549
Fond för yttre underhåll		356 226	0
Summa bundet eget kapital		193 202 775	192 846 549
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-904 089	-5 197
Årets resultat		-1 134 222	-542 666
Summa fritt eget kapital		-2 038 311	-547 863
SUMMA EGET KAPITAL		191 164 464	192 298 686
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	14	31 927 500	32 340 000
Summa långfristiga skulder		31 927 500	32 340 000
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		32 752 500	33 165 000
Leverantörsskulder		91 975	326 455
Skatteskulder		11 420	128 000
Övriga kortfristiga skulder		20 790	867 724
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15	478 793	732 358
Summa kortfristiga skulder		33 355 478	35 219 537
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		256 447 442	259 858 224

Kassaflödesanalys

1 JANUARI - 31 DECEMBER	2023	2022
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	800 540	345 502
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	1 866 144	1 710 632
	2 666 684	2 056 134
Erhållen ränta	11 490	1 745
Erlagd ränta	-2 207 627	-3 630 279
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	470 547	-1 572 400
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	14 291	214 100
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-1 187 035	-35 377 480
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-702 197	-36 735 780
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	0	-1 096 549
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	-1 096 549
Finansieringsverksamheten		
Bundet eget kapital	0	23 243 600
Upptagna lån	0	66 165 000
Amortering av lån	-825 000	-660 000
Förändring av checkräkningskredit	0	-169 000 000
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-825 000	-80 251 400
ÅRETS KASSAFLÖDE	-1 527 197	-118 083 729
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	2 454 477	120 538 205
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	927 279	2 454 477

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Tuvebo Ateljé har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, el, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	0,83 %
---------	--------

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Skatter och avgifter

Föreningen är befriad från fastighetsavgiften de första femton åren. Detta utgår från fastighetens nybyggnadsår.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2023	2022
Årsavgifter, bostäder	3 442 620	3 134 269
Hysesintäkter, lokaler	248 800	0
Hysesintäkter, p-platser	357 200	305 550
Vatten	159 396	170 420
El	240 303	217 008
Övriga intäkter	72 522	1 649
Summa	4 520 841	3 828 896

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2023	2022
Öres- och kronutjämning	-2	17
Elprisstöd	99 926	0
Övriga intäkter	19 360	10 648
Försäkringsersättning	11 282	0
Summa	130 566	10 665

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2023	2022
Fastighetsskötsel	61 747	126 289
Städning	68 978	0
Besiktning och service	70 287	39 737
Trädgårdsarbete	20 699	0
Övrigt	3 948	0
Summa	225 659	166 026

NOT 5, REPARATIONER

	2023	2022
Reparationer	3 402	0
Trapphus/port/entr	0	36 438
Dörrar och lås/porttele	56 693	0
Övriga gemensamma utrymmen	0	13 125
Värme	0	5 088
Hissar	0	6 419
Försäkringsärende/vattenskada	13 282	0
Summa	73 377	61 070

NOT 6, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsel	304 772	575 349
Uppvärmning	255 463	182 037
Vatten	100 615	93 406
Summa	660 850	850 791

NOT 7, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsförsäkringar	48 874	51 554
Bredband	4 818	7 409
Samfällighet	683 020	483 623
Fastighetsskatt	11 420	1 769
Summa	748 132	544 355

NOT 8, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2023	2022
Förbrukningsmaterial	1 457	0
Övriga förvaltningskostnader	82 556	22 998
Juridiska kostnader	969	3 984
Revisionsarvoden	38 763	20 000
Ekonomisk förvaltning	83 966	80 208
Summa	207 711	127 190

NOT 9, PERSONALKOSTNADER

	2023	2022
Styrelsearvoden	52 500	25 870
Sociala avgifter	16 495	8 125
Summa	68 995	33 995

NOT 10, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2023	2022
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	1 943 948	889 911
Övriga räntekostnader	2 304	2
Summa	1 946 252	889 913

NOT 11, BYGGNAD OCH MARK

	2023-12-31	2022-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	258 746 549	257 650 000
Årets inköp	0	1 096 549
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	258 746 549	258 746 549
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-1 710 632	0
Årets avskrivning	-1 866 144	-1 710 632
Utgående ackumulerad avskrivning	-3 576 776	-1 710 632
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	255 169 773	257 035 917
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>34 720 000</i>	<i>34 720 000</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	98 142 000	98 142 000
Taxeringsvärde mark	20 600 000	20 600 000
Summa	118 742 000	118 742 000

NOT 12, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2023-12-31	2022-12-31
Skattekonto	12 141	0
Övriga fordringar	0	3 149
Summa	12 141	3 149

NOT 13, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	240 695	280 408
Försäkringspremier	43 481	34 381
Bredband	0	2 962
Förvaltning	22 091	20 625
Summa	306 267	338 376

NOT 14, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	VILLKORS- ÄNDRINGSDAG	RÄNTESATS 2023-12-31	SKULD 2023-12-31	SKULD 2022-12-31
SBAB	2026-12-11	1,71 %	16 170 000	16 376 250
SBAB	2024-12-11	1,41 %	16 170 000	16 376 250
SBAB	2024-01-12	3,71 %	16 170 000	16 376 250
SBAB	2027-11-17	3,08 %	16 170 000	16 376 250
Summa			64 680 000	65 505 000
Varav kortfristig del			32 752 500	33 165 000

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 61 380 000 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 15, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
El	44 940	82 342
Uppvärmning	33 307	32 949
Vatten	11 702	11 644
Utgiftsräntor	9 560	270 935
Förutbetalda avgifter/hyror	349 284	314 488
Beräknat revisionsarvode	30 000	20 000
Summa	478 793	732 358

NOT 16, STÄLLDA SÄKERHETER

	2023-12-31	2022-12-31
Fastighetsinteckning	66 000 000	66 000 000

NOT 17, VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRET

I början av 2024 band styrelsen ett av de rörliga lånen i 4 år till en ränta på ca. 3,08 %

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Göteborg

Belal Mayzouni
Styrelseledamot

Göran Ragnar Ingemar Olsson
Styrelseledamot

Jessica Rehnlund
Ordförande

Julius Eriksson
Styrelseledamot

Sofia Rosine Antonia Malik
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Grant Thornton
Josef Hagsten
Auktoriserad revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

13.05.2024 13:32

SENT BY OWNER:

Erik Hognesius · 06.05.2024 11:26

DOCUMENT ID:

B1QBvzm8zA

ENVELOPE ID:

ByxBPGQUGA-B1QBvzm8zA

DOCUMENT NAME:

Brf Tuvebo Ateljé, 769637-5562 - Årsredovisning 2023.pdf
17 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. BELAL MAYZOUNI belalmayzouni@icloud.com	 Signed Authenticated	07.05.2024 20:33 07.05.2024 20:32	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1988/11/12) IP: 213.113.190.155
2. Julius Leonard Fogelström Sundström julius.l.eriksson@outlook.com	 Signed Authenticated	07.05.2024 20:35 07.05.2024 20:34	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1993/10/14) IP: 31.46.246.250
3. Ann Jessica Rehnlund jessica.rehnlund@hotmail.com	 Signed Authenticated	07.05.2024 21:39 07.05.2024 11:48	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1971/12/26) IP: 213.113.189.198
4. Göran Ragnar Ingemar Olsson goeran.ohlson@gmail.com	 Signed Authenticated	08.05.2024 07:25 06.05.2024 14:00	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1958/11/02) IP: 213.113.190.148
5. Sofia Rosine Antonia Malik sofia.r.nilsson@gmail.com	 Signed Authenticated	13.05.2024 11:47 13.05.2024 11:43	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1989/09/29) IP: 83.188.235.73
6. Josef Hagsten josef.hagsten@se.gt.com	 Signed Authenticated	13.05.2024 13:32 13.05.2024 13:30	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1985/06/22) IP: 188.148.241.92

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PADES
sealed

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Tuvebo Ateljé

Org.nr. 769637 - 5562

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Tuvebo Ateljé för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Bostadsrättsföreningen Tuvebo Ateljés finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsen ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är

ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Tuvebo Ateljé för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet **Revisorns ansvar**. Vi är oberoende i förhållande till Bostadsrättsföreningen Tuvebo Ateljé enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Norrköping
Grant Thornton Sweden AB

Josef Hagsten
Auktoriserad revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

13.05.2024 13:33

SENT BY OWNER:

Erik Hognesius · 06.05.2024 11:26

DOCUMENT ID:

S1bSDGQLMA

ENVELOPE ID:

HJBDGmLzC-S1bSDGQLMA

DOCUMENT NAME:

Revisionsberättelse Bostadsrättsföreningen Tuvebo Ateljé 2023-01-01--2023-12-31.pdf

2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Josef Hagsten	 Signed	13.05.2024 13:33	eID	Swedish BankID (DOB: 1985/06/22)
josef.hagsten@se.gt.com	Authenticated	13.05.2024 13:33	Low	IP: 188.148.241.92

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed