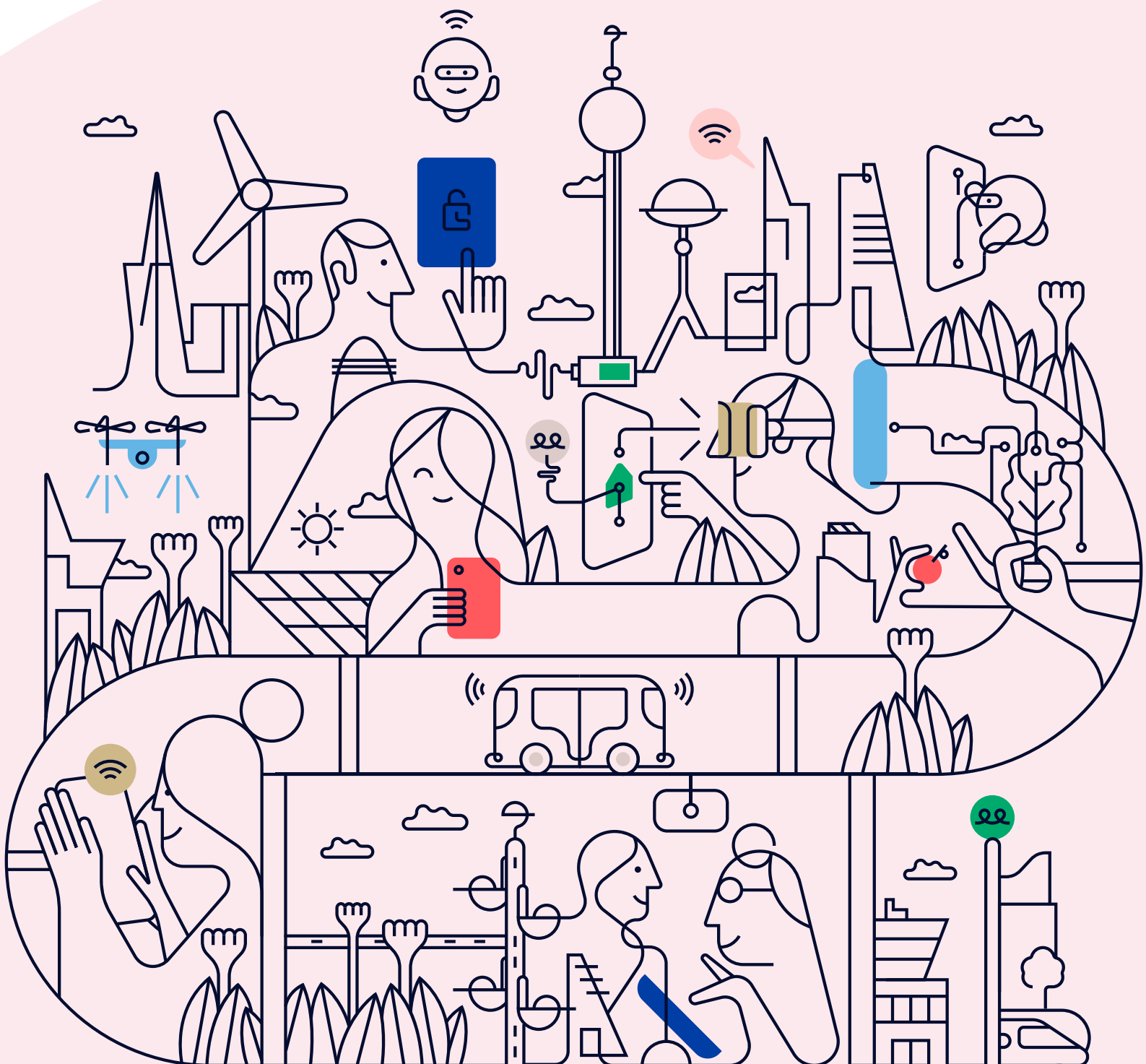




Välkommen till årsredovisningen för Brf Muraren 10

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.
Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 5
Upplysning vid förlust	s. 5
Förändringar i eget kapital	s. 6
Resultatdisposition	s. 6
Resultaträkning	s. 7
Balansräkning	s. 8
Kassaflödesanalys	s. 10
Noter	s. 11
Underskrifter	s. 18

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 1988-12-12. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2002-01-01 och nuvarande stadgar registrerades 2018-11-13 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
MURAREN 10	1995	Stockholm

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos Folksam.

I försäkringen ingår kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna samt ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 1915 och består av 1 flerbostadshus

Värdeåret är 1929

Föreningen har 22 bostadsrätter om totalt 3 345 kvm och 2 lokaler om 300 kvm. Byggnadernas totalyta är 3645 kvm.

Styrelsens sammansättning

Svante Bergström	Ordförande
Andreas Olsson	Styrelseledamot
Ingrid Bäckrud	Styrelseledamot
Louise Barnekow	Styrelseledamot
Susanna Bernheim Magnusson	Styrelseledamot

Valberedning

Katrin Wellfelt och Lars Mydland

Firmateckning

Föreningens firma tecknas av två styrelseledamöter i förening.

Revisorer

Leif Kregert Revisor

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-05-21.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 8 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2023 och sträcker sig fram till 2054. Underhållsplanen uppdaterades 2024.

Utförda historiska underhåll

- 2024** ● Värmeoptimering - Byte av radiatorventiler, termostater samt stamventiler
Byte av expansionskärl och avgasare i undercentralen
Asbestsanering av resterande värmeledningar
Byte av torkskåp i tvättstugan
Stamspolning
Byte entrémattor
Renovering av trapphus Birger Jarlsgatan 69A
- 2023** ● Renovering av återstående ventilationskanaler
Fasadrenovering gårdssida
Balkongrenovering gårdssida
- 2022** ● Nybyggnation av 1 st balkong och 2 st franska balkonger mot gården
- 2021** ● OVK för bostäder och lokaler
- 2020** ● Nytt yttertak samt plåtfasad
Modernisering av samtliga hissar
Renovering av ventilations- och rökkanaler
Bostadisering av vind
Åtgärder för förbättrad ventilation i lägenheter och lokaler
Förlängning av trappa till plan 6 (vindslägenhet) - Trappuppgång 69
Installation av värmekablar
- 2018** ● Upprustning av källarytor
Asbestsanering av värmeledningar
- 2015** ● Installation av portöppnare på gårdsdörr
- 2012** ● Byte av fjärrvärmecentral
- 2010** ● Installation av portöppnare mot gatan
- 2009** ● Fönsterrenovering

- 2008** ● Byte av en tvättmaskin i tvättstugan
- 2007** ● Elstambyte - Kökstrapphuset
Renovering av kökstrapphuset
- 2003** ● Nya balkonger mot gård
- 2002** ● Renovering av tvättstuga
- 2000** ● Renovering av trapphus Birger Jarlsgatan 69
- 1994** ● Stambyte

Planerade underhåll

- 2025** ● OVK lokaler
Målning av fönster
- 2026** ● Ny avfallshantering

Avtal med leverantörer

Teknisk förvaltning Stoft Fastighetsteknik
Ekonomisk förvaltning SBC

Övrig verksamhetsinformation

2024 var ett intensivt år då flera underhållsprojekt genomfördes. Uppdateringen av värmesystemet blev mer omfattande än planerat beroende på att återstående asbest behövde saneras. En ny hyresgäst, Burner Studio, flyttade in i lokalen i källarplan.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Ett lån om 1,8 Mkr upptogs för att finansiera värmeprojektet.

Enligt styrelsens beslut justerades årsavgifterna 2024-01-01 med 10%.

Föreningen redovisar enligt regelverket K2 som innebär något förenklade redovisningsregler. En konsekvens av detta är att underhåll på fastigheten kostnadsförs över resultaträkningen och skrivs alltså inte av över åtgärdens livslängd. 2024 års planerade underhållsprojekt enligt not 6 (värmeoptimering, ommålning av trapphuset i A-uppgången, slutförandet av renoveringen av gårdsfasaden mm) har alltså kostnadsförts direkt mot årets resultat. Detta har egentligen ingen praktisk betydelse förutom att det ser tråkigt ut i resultaträkningen. För föreningens långsiktiga ekonomiska ställning är kassaflöde och lån det som är av störst vikt. Vi känner oss bekväma med att konstatera att föreningens ekonomi är mycket stark.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 43 st. Tillkommande medlemmar under året var 3 och avgående medlemmar under året var 2. Vid räkenskapsårets slut fanns det 44 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 1 överlåtelse.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	1 679 249	1 942 169	1 700 995	1 587 347
Resultat efter fin. poster	-3 228 947	-6 681 492	-463 538	10 909
Soliditet (%)	93	97	-	-
Yttre fond	815 625	2 384 608	1 568 983	1 300 746
Taxeringsvärde	177 565 000	177 565 000	177 565 000	99 353 000
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	224	203	-	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	44,6	35,0	-	-
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	538	-	-	-
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	494	-	-	-
Sparande per kvm totalyta, kr	-9	144	44	98
Elkostnad per kvm totalyta, kr	18	24	23	12
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	194	159	143	156
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	29	24	17	15
Energikostnad per kvm totalyta, kr	242	207	183	183
Räntekänslighet (%)	2,41	-	-	-

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Upplysning vid förlust

Årets negativa resultat beror främst på att årets planerade underhållsprojekt enligt not 6 inte skrivs av utan kostnadsförs direkt mot årets resultat. Se vidare förklaring under rubriken Ekonomi ovan.

Förändringar i eget kapital

	2023-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2024-12-31
Insatser	20 874 208	-	-	20 874 208
Upplåtelseavgifter	26 696 399	-	-	26 696 399
Fond, yttre underhåll	2 384 608	-2 384 608	815 625	815 625
Uppskrivningsfond	3 699 996	-	-23 338	3 676 658
Kapitaltillskott	537 066	-	-	537 066
Balanserat resultat	-8 154 100	-4 296 884	-792 287	-13 243 271
Årets resultat	-6 681 492	6 681 492	-3 228 947	-3 228 947
Eget kapital	39 356 686	0	-3 228 947	36 127 738

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-12 427 646
Årets resultat	-3 228 947
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-815 625
Totalt	-16 472 218

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Av fond för yttre underhåll ianspråktas	815 625
Balanseras i ny räkning	-15 656 593

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2024	2023
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 679 249	1 927 352
Övriga rörelseintäkter	3	0	14 817
Summa rörelseintäkter		1 679 249	1 942 169
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-4 029 212	-7 987 851
Övriga externa kostnader	9	-320 195	-178 461
Personalkostnader	10	9 701	-27 326
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-553 654	-550 308
Summa rörelsekostnader		-4 893 360	-8 743 946
RÖRELSERESULTAT		-3 214 111	-6 801 777
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		14 330	120 286
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-29 166	0
Summa finansiella poster		-14 836	120 286
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-3 228 947	-6 681 492
ÅRETS RESULTAT		-3 228 947	-6 681 492

Balansräkning

Tillgångar	Not	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	12, 18	38 108 169	38 661 823
Maskiner och inventarier	13, 18	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		38 108 169	38 661 823
Finansiella anläggningstillgångar			
Långfristiga värdepappersinnehav		2 800	2 800
Summa finansiella anläggningstillgångar		2 800	2 800
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		38 110 969	38 664 623
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		190 695	95 568
Övriga fordringar	14	464 146	922 320
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	33 207	0
Summa kortfristiga fordringar		688 047	1 017 888
Kassa och bank			
Kassa och bank		0	909 003
Summa kassa och bank		0	909 003
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		688 047	1 926 892
SUMMA TILLGÅNGAR		38 799 016	40 591 514

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		47 570 607	47 570 607
Uppskrivningsfond		3 676 658	3 699 996
Fond för yttre underhåll		815 625	2 384 608
Kapitaltillskott		537 066	537 066
Summa bundet eget kapital		52 599 956	54 192 277
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-13 243 271	-8 154 100
Årets resultat		-3 228 947	-6 681 492
Summa fritt eget kapital		-16 472 218	-14 835 591
SUMMA EGET KAPITAL		36 127 738	39 356 686
Långfristiga skulder			
Summa långfristiga skulder		0	0
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	16, 18	1 800 000	0
Leverantörsskulder		82 583	545 394
Skatteskulder		11 564	24 775
Övriga kortfristiga skulder		400 000	369 997
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	377 131	294 663
Summa kortfristiga skulder		2 671 278	1 234 829
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		38 799 016	40 591 514

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-3 214 111	-6 801 777
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	553 654	550 308
Omklassificering	0	197 949
	-2 660 457	-6 053 520
Erhållen ränta	14 330	120 286
Erlagd ränta	-17 765	0
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-2 663 892	-5 933 235
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-130 623	38 548
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-374 952	709 894
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-3 169 467	-5 184 792
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Upptagna lån	1 800 000	0
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	1 800 000	0
ÅRETS KASSAFLÖDE	-1 369 467	-5 184 792
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	1 781 745	6 966 537
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	412 278	1 781 745

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Muraren 10 har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Från och med 2024-01-01 tillämpas inte längre förenklingsregeln gällande periodisering av leverantörsfakturor. Detta kan påverka jämförbarheten mellan åren för vissa kostnader.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Fastighetsförbättringar	1 - 3,33 %
Byggnad	0,5 - 5 %
Om- och tillbyggnad	0,5 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 630 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2024	2023
Årsavgifter bostäder	748 404	680 400
Hysesintäkter lokaler	1 186 476	1 087 959
Deb. fastighetsskatt	55 656	67 776
Hyror reklamplats/antennplats	91 205	85 624
Hyses- och avgiftsrabatt	-430 624	0
Dröjsmålsränta	300	603
Pantsättningsavgift	3 438	1 050
Överlåtelseavgift	2 866	1 313
Administrativ avgift	245	0
Andrahandsuthyrning	0	2 627
Vidarefakturerade kostnader	21 288	0
Öres- och kronutjämning	-5	-0
Summa	1 679 249	1 927 352

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2024	2023
Elstöd	0	14 817
Summa	0	14 817

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2024	2023
Fastighetsskötsel enl avtal	35 522	14 245
Fastighetsskötsel utöver avtal	3 788	0
Städning enligt avtal	64 428	61 476
Hissbesiktning	7 626	4 988
Gårdkostnader	1 535	0
Snöröjning/sandning	18 875	17 500
Serviceavtal	16 384	11 410
Förbrukningsmaterial	763	3 890
Summa	148 921	113 509

NOT 5, REPARATIONER

	2024	2023
Reparationer	1 775	0
Tvättstuga	5 625	0
Trapphus/port/entr	3 250	2 150
Sophantering/återvinning	1 958	1 461
Dörrar och lås/porttele	3 318	2 213
VVS	0	72 472
Elinstallationer	0	41 457
Hissar	22 763	19 683
Vattenskada	5 474	0
Summa	44 163	139 436

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2024	2023
Entr/trapphus	443 930	0
VVS	46 911	0
Värmeanläggning	1 828 777	0
Ventilation	0	330 660
Fasader	322 930	6 324 222
Summa	2 642 548	6 654 882

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2024	2023
El	67 387	86 461
Uppvärmning	708 660	580 214
Vatten	107 510	89 056
Sophämtning/renhållning	87 241	89 895
Summa	970 798	845 626

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsförsäkringar	47 056	59 432
Bredband	84 216	84 216
Fastighetsskatt	91 510	90 750
Summa	222 782	234 398

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2024	2023
Tele- och datakommunikation	2 438	0
Inkassokostnader	463	0
Fritids och trivselkostnader	7 771	2 585
Föreningskostnader	488	4 673
Förvaltningsarvode enl avtal	72 889	69 958
Överlåtelsekostnad	4 012	1 838
Pantsättningskostnad	5 160	1 576
Korttidsinventarier	40 073	0
Administration	3 126	3 491
Konsultkostnader	183 775	83 830
Bostadsrätterna Sverige	0	4 780
Föreningsavgifter	0	5 730
Summa	320 195	178 461

NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2024	2023
Styrelsearvoden	0	20 000
Revisionsarvoden internrevisor	-8 000	4 000
Arbetsgivaravgifter	-1 701	3 326
Summa	-9 701	27 326

NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2024	2023
Räntekostnader fastighetslån	29 166	0
Summa	29 166	0

NOT 12, BYGGNAD OCH MARK	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	47 440 472	47 460 476
Årets inköp	-23 338	-20 004
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	47 417 134	47 440 472
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-8 778 650	-8 248 346
Årets avskrivning	-530 316	-530 304
Utgående ackumulerad avskrivning	-9 308 966	-8 778 650
Ackumulerad uppskrivning		
Ingående		
Ingående avskrivning på uppskrivet belopp	-323 343	-300 005
Årets avskrivning på uppskrivet belopp	-23 338	-20 004
Utgående redovisat restvärde på uppskrivet belopp	3 676 658	3 699 995
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	38 108 169	38 661 823
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>8 532 943</i>	<i>8 532 943</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	48 902 000	48 902 000
Taxeringsvärde mark	128 663 000	128 663 000
Summa	177 565 000	177 565 000

NOT 13, MASKINER OCH INVENTARIER	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	232 263	232 263
Utgående anskaffningsvärde	232 263	232 263
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-232 263	-232 263
Utgående avskrivning	-232 263	-232 263
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	0	0

NOT 14, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	41 328	39 039
Övriga kortfristiga fordringar	10 540	10 540
Transaktionskonto	78 363	190 370
Borgo räntekonto	333 915	682 371
Summa	464 146	922 320

NOT 15, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbet försäkr premier	24 376	0
Upplupna intäkter	8 831	0
Summa	33 207	0

NOT 16, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2024-12-31	Skuld 2024-12-31	Skuld 2023-12-31
Stadshypotek AB	2025-07-30	3,74 %	1 800 000	
Summa			1 800 000	0
Varav kortfristig del			1 800 000	0

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 1 800 000 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 17, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna kostnader	194	0
Uppl kostn el	2 579	0
Uppl kostnad Värme	81 052	0
Uppl kostn räntor	11 401	0
Uppl kostn vatten	15 815	0
Uppl kostnad Sophämtning	9 143	0
Uppl kostnad arvoden	0	32 000
Beräknade uppl. sociala avgifter	0	7 541
Förutbet hyror/avgifter	256 947	255 122
Summa	377 131	294 663

NOT 18, STÄLLDA SÄKERHETER

Fastighetsinteckning

2024-12-31

8 194 000

2023-12-31

Inga

NOT 19, VÄSENTLIGA HÄNDELSE EFTER VERKSAMHETSÅRET

Avgifterna höjs med 10 procent från januari 2025.

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Stockholm

Andreas Olsson
Styrelseledamot

Ingrid Bäckrud
Styrelseledamot

Louise Barnekow
Styrelseledamot

Susanna Bernheim Magnusson
Styrelseledamot

Svante Bergström
Ordförande

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Leif Kregert
Internrevisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

08.04.2025 21:25

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering • 02.04.2025 14:07

DOCUMENT ID:

ry2K_jqT1x

ENVELOPE ID:

rkllK_o5pyx-ry2K_jqT1x

DOCUMENT NAME:

Brf Muraren 10, 716420-3908 - Årsredovisning 2024.pdf
20 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Per Svante Bergström svante@lynxhedge.se	Signed Authenticated	02.04.2025 14:19 02.04.2025 14:19	eID Low	Swedish BankID IP: 185.103.215.212
2. Ingrid Bäckrud ingrid@englesson.com	Signed Authenticated	02.04.2025 16:31 02.04.2025 16:17	eID Low	Swedish BankID IP: 81.225.69.103
3. ANDREAS OLSSON olsson.andreas.98@gmail.com	Signed Authenticated	03.04.2025 01:16 03.04.2025 01:14	eID Low	Swedish BankID IP: 217.213.132.240
4. Louise Manon Clara Mariana Barnekow barnekow.louise@gmail.com	Signed Authenticated	08.04.2025 19:48 08.04.2025 19:48	eID Low	Swedish BankID IP: 95.193.138.90
5. SUSANNA BERNHEIM MAGNUSSON susanna.b.magnusson@gmail.com	Signed Authenticated	08.04.2025 21:01 05.04.2025 17:52	eID Low	Swedish BankID IP: 217.210.189.91
6. Leif Kregert leif@kregert.se	Signed Authenticated	08.04.2025 21:25 08.04.2025 21:17	eID Low	Swedish BankID IP: 90.230.35.191

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

REVISIONSBERÄTTELSE

för

BOSTADSRÄTTSFÖRENINGEN MURAREN 10

Jag har granskat årsredovisningen, räkenskaperna samt styrelsens förvaltning för räkenskapsåret 2024. Granskningen har utförts enligt god revisionssed.

Årsredovisningen har upprättats enligt bostadsrättslagen.

Jag tillstyrker

- att resultaträkningen och balansräkningen fastställs
- att resultatet disponeras enligt förslaget i förvaltningsberättelsen
- samt att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret

Daterad enligt den digitala signeringen

Leif Kregert, revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

17.04.2025 12:01

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering • 02.04.2025 14:07

DOCUMENT ID:

BJOKOo5T1g

ENVELOPE ID:

Sk8tdscakl-BJOKOo5T1g

DOCUMENT NAME:

Revisionsberättelse 2024 (UTKAST) (1).pdf

1 page

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Leif Kregert	 Signed	17.04.2025 12:01	eID	Swedish BankID
leif@kregert.se	Authenticated	17.04.2025 12:00	Low	IP: 90.230.35.191

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed