

# BRF Dykärret Större 7

## *Praktisk information till medlemmar och hyresgäster*

### **Trivsel**

Alla bostadsrättshavare och föreningens hyresgäster ansvarar för ordningen och medverkar till att skapa trivsel. Reglerna nedan är framtagna för att alla ska trivas i Brf Dykärret Större 7. De gäller alla som bor eller vistas i huset inklusive gäster, inneboende och hantverkare som utför arbete i huset.

### **Terrassen**

Kom ihåg att det bor människor runt om terrassen och var aktsam med ljudvolym.

Rökning är ej tillåten i närheten av balkongerna.

Det går bra att grilla på terrassen men ej nedanför balkongerna. Kol får inte lämnas kvar utan måste släckas och tas om hand.

Ta hand om dina egna sopor, matrester, fimpar och personliga tillhörigheter när du lämnar terrassen. Städa upp glassplitter om glas går sönder.

### **Bastun**

Boka alltid tid i kalendern när du ska använda bastun.

Ta hand om dina egna sopor och personliga tillhörigheter när du lämnar bastun. Kom ihåg att städa och moppa efter dig enligt checklistan.

### **Entrén**

Det finns en tradition att byta böcker mm i entrén. Men endast böcker och mindre saker får placeras i entrén och endast på hyllkanten. Om det du lämnat på hyllkanten finns kvar efter två dygn, ta bort det. Inga saker får placeras på golvet. Vill du skänka större saker, använd gärna facebook-gruppen.

Låt inte porten vara öppen/uppställd. Se till att porten går igen, ta bort grus, snö osv vid behov. Släpp inte in någon okänd person i fastigheten. Dela endast koden med personer du litar på.

### **Trapphus**

Brand- och utrymningssäkerheten regleras av brandskyddslagen och enligt lagen får du inte förvara leksaker, mattor, skor, sopor och andra saker i trapphuset. Undantag ges för rullatorer och barnvagnar.

### **Hissar**

Se till att dörrarna är stängda genom att kontrollera att lampan slocknar. Var aktsam på spegeln i hissen om du flyttar skrymmande saker med hjälp av hissen.

### **Tvättstuga**

När du använder tvättstugan, kom ihåg att städa efter dig enligt den uppsatta checklistan.

## Källare och förråd

På grund av risken för mal - Undvik så långt det går att förvara textilier i ditt förråd. Om du behöver förvara textilier i förrådet, packa in i plast.

## Gemensamhetslokal

För att boka, se kontaktuppgifter längre ned.

Notera att det är lyhört runt gemensamhetslokalen. Lokalen får disponeras till 22.00 på vardagar och till 01.00 på helger. Starttid på dagen kan diskuteras med lokalansvarig. Spela gärna musik men ta hänsyn till dina grannar och andra som nyttjar terrassen. Efter 24.00 ska musiken stängas av.

Bokningen gäller inte per automatik terrassen. Använd gärna terrassen i samband med bokningen men visa hänsyn emot andra terrassgäster.

Nyckel återlämnas senast kl 12.00 påföljande dag.

Saker som går sönder skall ersättas. Meddela lokalbokningsansvarige vad som gått sönder och kom överens om vem som gör inköpet.

Städning görs enligt checklista.

## Gården

Kontrollera att inga obehöriga går in genom grinden i samband med din in- och utpassering. Mata inte fåglarna genom att sprida mat på marken, det drar till sig råttor.

## Sopstationen

Sopstationen invid huset är endast avsedd för vanligt hushållsavfall. Plast, glas och metall och grovsopor skall lämnas till lämplig återvinningsstation. Ställ aldrig sopor utanför sopstationen då detta drar till sig råttor.

De bruna kärlen är till för matavfall. Matavfall ska sorteras i bruna papperspåsar som går att hämta i utrymmet vid cykelförrådet i källaren.

## Grovsopor

Placera inte grovsopor i allmänna utrymmen. Föreningen har grovsophämtning med container en gång per år.

## Lägenheter

### Säkerhet

Din lägenhet skall enligt lag vara utrustad med minst en fungerande brandvarnare.

### Balkonger

Visa hänsyn till dina grannar om du eller dina gäster röker på balkongen, då röken sprider sig och kan störa.

Grillning på balkongen är tillåtet så länge du inte stör dina grannar.

## Förändringar i din lägenhet

Se stadgar för uppdaterad och utförlig information.

Följande åtgärder får inte företas utan styrelsens tillstånd: ingrepp i bärande konstruktion, ändring av befintlig ledning för avlopp, värme, vatten och ventilation eller annan väsentlig förändring av lägenheten. Du får inte bygga om i lägenheten så att befintlig ventilationslösning förändras.

Bostadsrättshavaren svarar för att erforderliga myndighetstillstånd erhålls. Förändringar ska alltid utföras på ett fackmannamässigt sätt.

Tänk på att ta hänsyn till, och informera, de omkringboende när du utför bullerstörande arbeten i lägenheten. Arbeten bör i första hand utföras under dagtid.

Se separat regelverk och ansökningshandling för förändringar i din lägenhet.

## Bostadsrättstillägg

Som bostadsrättshavare ansvarar du själv för den fasta inredningen i din bostad. Det är därför nödvändigt att du kompletterar din hemförsäkring med ett särskilt bostadsrättstillägg. Detta ersätter eventuella uppkomna skador på det du har underhållsansvar för enligt föreningens stadgar och bostadsrättslagen. Det kan exempelvis vara väggar, vitvaror, golv och badrum.

## Andrahandsuthyrning

För andrahandsuthyrning krävs styrelsens godkännande. Använd föreningens blankett vid ansökan.

Ansökt uthyrningsperiod kan vara max ett år. Föreningen tar ut en avgift på 1000kr per ansökningstillfälle och därefter 400kr per månad.

## Försäljning av bostadsrätt

Om du säljer din bostadsrätt skall den som övertar din lägenhet godkännas som medlem i föreningen innan inflyttning får äga rum. Styrelsen tar ut en kreditupplysning på den sökande. Tillsammans med en ansökan om medlemskap ska även ett exemplar av överlåtelseavtalet lämnas till styrelsen.

## Kontaktuppgifter till styrelsen

[styrelsen@dykarretstorre7.se](mailto:styrelsen@dykarretstorre7.se)

Bokning av föreningslokalen: [lokal@dykarretstorre7.se](mailto:lokal@dykarretstorre7.se)

Facebookgrupp: [Dykarret Större 7](#)