

Årsredovisning 2021

BRF STJÄRNHUSEN STOCKHOLM

769606-6930



Simpleko

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.

Fingerprint: 48251e7c67819c19bb7512bd229ac75eaebd1dd0be2b1b9e9b8122f78207038b697e38960283b9396bf89dcb54cfed20f2945ce98ad06882f18bfee28aa0b7bb

VÄLKOMMEN TILL ÅRSREDOVISNINGEN FÖR BRF STJÄRNHUSEN STOCKHOLM

Styrelsen avger härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31.

INNEHÅLL:	SIDA:
Förvaltningsberättelse	4
Resultaträkning	10
Balansräkning	11
Kassaflödesanalys	13
Noter	14

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Spara din årsredovisning. Du kan behöva den vid försäljning och i kontakt med din bank.

KORT GUIDE TILL LÄSNING AV ÅRSREDOVISNINGEN

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

RESULTATRÄKNING

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommer ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

BALANSRÄKNING

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

KASSAFLÖDESANALYS

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

NOTER

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

GILTIGHET

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har registrerats hos Bolagsverket

Föreningen registrerades 2001-02-06.

Säte

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheterna

Föreningen äger och förvaltar fastigheterna Akterspegeln 20 och Akterspegeln 23. Föreningen har 10 hyreslägenheter och 212 bostadsrätter om totalt 12 963 kvm och 18 lokaler om 604 kvm samt 3 bostadsrättslokaler om 191 kvm. Fastigheterna består av 7 flerbostadshus på adress Sjöbjörnsvägen 4-52. Fastigheterna byggdes 1946 och har värdeår 1966.

Lägenhetsfördelning:

12 st 1 rum och kök

192 st 2 rum och kök

18 st 4 rum och kök

Försäkring

Fastigheten är försäkrad hos Länsförsäkringar Stockholm. I avtalet ingår styrelseansvarsförsäkring.

Styrelsens sammansättning

Martin Hammarson Häckner	Ordförande
Helena Maria Löfgren	Suppleant
Louise Nederman	Suppleant
Richard Hede	Sekreterare
Martin Wier	Sekreterare
Birgitta Roupe	Ledamot
Mathias Thorén	Kassör

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen eller av två i förening av ledamöterna.

Revisorer

Katrine Elbra	Godkänd revisor	KPMG
Johannes Söderberg	Internrevisor	

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2021-06-29. Styrelsen har under verksamhetsåret haft 10 protokollförda sammanträden.

Utförda historiska underhåll

2001	Rör- & elstambyte
2007	Ventilationssystem
2010	Fönstermålning utvändigt
2012	Trädgårdsreovering
2014	Byte av utomhusbelysning
2015	Obligatorisk ventilationskontroll (OVK)
2017	Nya entréportar samt montage av kodlås
2017	Montage av nya fasadstegar samt byte av vissa rökluckor
2018	Belysning i trapphus
2018	Renovering av liggande stammar
2019	Nya avlopp samt stammar inomhus
2019	Isolering och omläggning av yttertak
2020	Renovering av dag- och spillvattenledningar.
2020	Balkongrenovering port 32, 34 och 42
2020	Renovering av kvarvarande hyresrätter
2021	Renovering av fönster
2021	Byte av tvättmaskiner samt nytt bokningssystem

Planerade underhåll

2022	Renovering trapphus	1 000 000
2022	Renovering fönster	2 000 000
2022	Isolering tak	500 000

Avtal med leverantörer

Teknisk förvaltning samt fastighetsskötsel	Driftia Förvaltning AB
Ekonomisk förvaltning	Simpleko AB

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Tvättstuga

Maskinerna i föreningens tvättstuga har efter tilltagande reparationskostnader och stigande ålder bytts ut. Samtliga tvättgrupper har ersatts med helt nya tvättmaskiner, torktumlare och torkskåp. Endast grovtvättmaskinerna är kvar, då dessa inte används lika frekvent. Totalt har 8 tvättmaskiner, 4 torktumlare och 4 torkskåp köpts in. Dessa fördelas på 4 tvättgrupper där medlem kan boka 2 maskiner, 1 torktumlare och 1 torkskåp per grupp.

I slutet av året installerades ett helt digitalt bokningssystem. Bokning av tvättstugegrupper kan nu ske digitalt över mobiltelefon, dator eller på nya pekskärmar som finns utanför tvättstugans bägge entréer.

Gästlägenhet

I samband med att tvättstugan fick nytt bokningssystem infördes samma system på gästlägenheten, vilket gör det enklare för medlemmar att boka och se när lägenheten är tillgänglig.

Lokaler

Inventering av lokaler har gjorts under året. Föreningen har även sagt upp hyresgäster i några mindre lokaler i port 22. Lokaler i port 22 och 40 har renoverats och lokal i port 48 har totalrenoverats. Lokaler som tomställts har hyrts ut till föreningens medlemmar.

Isolering tak i sammanhängande huset

Föreningen har under året gjort upphandling av arbetet för att tilläggsisolera taket i sammanhängande huset, port 16-52. Arbetet planeras att utföras i början av nästa år.

Trapphus- och fönsterrenovering

Föreningen har upphandlat arbete för fönsterrenovering och trapphusrenovering. Entreprenörer har valts och

arbetet med fönsterrenovering har påbörjats i början av 2022. Trapphusrenoveringen startar med ett provtrapphus i port 38 och sedan kommer ytterligare 7 trapphus att renoveras under 2022.

Laddplatser för elbilar

Föreningen har under året utrett frågan om att göra om vissa av motorvärmplatserna till laddplatser för elbilar. Utredningen kommer att färdigställas till ordinarie föreningsstämma 2022, där ett förslag kommer att läggas fram för medlemmarna.

Upplåtelse av tidigare hyresrätt

En hyresrätt har sagts upp och kommer under våren 2022 att upplåtas med bostadsrätt, vilket innebär att föreningen säljer lägenheten.

Resultatanalys

Föreningens resultat för år 2021 är en förlust på 676 Kkr, vilket kan jämföras med resultatet för år 2020 som redovisade en blygsam vinst på 86 Kkr. Förändringen beror främst på högre avskrivningar och att mycket lokalunderhåll har kostnadsförts under året. Räntekostnaderna har minskat med 100 Kkr jämfört med 2020 vilket främst berott på att gamla låsta lån löpt ut och att den rörliga räntan är ytterst låg. Styrelsen räknar däremot inte med att räntekostnaderna kommer fortsätta nedåt längre fram utan planen är nu att låsa vissa lån för att sänka risken för plötslig höjning av räntekostnaden. I resultatet för år 2021 ingår avskrivningar som är en bokföringsmässig värdeminskning av föreningens fastighet och den posten påverkar inte föreningens likviditet. Räknar man bort dessa kostnader har föreningen en likviditetsökning av kapital på närmare 1,63 Mkr. Av detta överskott har föreningen därför amorterat 1 Mkr på lånen under året så att kassaflödet är 634 Kkr och strävar efter att varje år ha en liknande amorteringstakt. Årsavgifterna har under året varit oförändrade och inga avgiftshöjningar är planerade.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 310 st. Tillkommande medlemmar under året var 50 och avgående medlemmar under året var 44. Vid räkenskapsårets slut fanns det 316 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 30 överlåtelser.

Flerårsöversikt

	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning	11 532 247	11 386 914	11 393 272	11 339 829	11 261 498
Resultat efter fin. poster	-675 594	86 035	-871 990	-1 807 161	-1 949 803
Soliditet, %	64	64	65	64	65
Yttre fond	6 560 670	5 529 471	4 498 272	3 785 919	3 073 566
Taxeringsvärde	343 733 000	343 733 000	343 733 000	237 451 000	237 451 000
Bostadsyta, kvm	12 963	12 963	12 963	12 963	12 963
Årsavgift per kvm bostadsrättsyta, kr	755	755	752	755	756
Lån per kvm bostadsyta, kr	8 216	8 293	7 907	7 521	7 521
Genomsnittlig skuldränta, %	0,97	1,14	1,46	1,00	1,43
Belåningsgrad, %	36,50	36,39	35,00	35,30	35,10

Soliditet % definieras som: justerat eget kapital / totalt kapital

Belåningsgrad % definieras som: fastighetslån / bokfört värde för byggnad och mark

Förändringar i eget kapital

	2020-12-31	Disp av föreg års resultat	Disp av övriga poster	2021-12-31
Insatser	172 628 399	-	-	172 628 399
Upplåtelseavgifter	34 348 328	-	-	34 348 328
Fond, yttre underhåll	5 529 471	-	1 031 199	6 560 670
Balanserat resultat	-20 864 941	86 035	-1 031 199	-21 810 106
Årets resultat	86 035	-86 035	-675 594	-675 594
Eget kapital	191 727 291	0	-675 594	191 051 697

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-21 810 106
Årets resultat	-675 594
Totalt	<u>-22 485 700</u>

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande

Reservering fond för yttre underhåll	1 031 199
Att från yttre fond i anspråk ta	-452 677
Balanseras i ny räkning	-23 064 222
	<u><u>-22 485 700</u></u>

Föreningens ekonomiska ställning i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt noter.

Resultaträkning

	Not	2021-01-01 - 2021-12-31	2020-01-01 - 2020-12-31
Rörelseintäkter	2		
Nettoomsättning		11 532 245	11 390 149
Rörelseintäkter		2 695	16 399
Summa rörelseintäkter		11 534 940	11 406 548
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	3-6	-6 499 911	-5 672 632
Övriga externa kostnader	7	-427 801	-504 130
Personalkostnader	8	-286 300	-293 507
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-3 959 950	-3 657 469
Summa rörelsekostnader		-11 173 963	-10 127 738
RÖRELSERESULTAT		360 978	1 278 810
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		5 637	2 773
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-1 042 209	-1 195 548
Summa finansiella poster		-1 036 572	-1 192 775
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-675 594	86 035
ÅRETS RESULTAT		-675 594	86 035

Balansräkning

	Not	2021-12-31	2020-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnad och mark	10	291 752 218	295 404 886
Markanläggningar	11	2 095 118	1 383 995
Maskiner och inventarier	12	736 307	233 973
Summa materiella anläggningstillgångar		294 583 643	297 022 854
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		294 583 643	297 022 854
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kund- och avgiftsfordringar		77 988	109 761
Övriga fordringar	13	54 114	41 046
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	231 510	240 584
Summa kortfristiga fordringar		363 612	391 391
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		5 004 517	4 370 155
Summa kassa och bank		5 004 517	4 370 155
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		5 368 129	4 761 545
SUMMA TILLGÅNGAR		299 951 772	301 784 399

Balansräkning

	Not	2021-12-31	2020-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		206 976 727	206 976 727
Fond för yttre underhåll		6 560 670	5 529 471
Summa bundet eget kapital		213 537 397	212 506 198
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		-21 810 106	-20 864 941
Årets resultat		-675 594	86 035
Summa fritt eget kapital		-22 485 700	-20 778 907
SUMMA EGET KAPITAL		191 051 697	191 727 291
<i>Långfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut	15	38 500 000	52 000 000
Summa långfristiga skulder		38 500 000	52 000 000
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut		68 000 000	55 500 000
Leverantörsskulder		557 471	726 406
Skatteskulder		27 772	16 735
Övriga kortfristiga skulder		207 214	180 415
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	1 607 618	1 633 552
Summa kortfristiga skulder		70 400 075	58 057 108
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		299 951 772	301 784 399

Kassaflödesanalys

	2021-01-01 - 2021-12-31	2020-01-01 - 2020-12-31
Likvida medel vid årets början	4 370 155	3 297 418
Resultat efter finansiella poster	-675 594	86 035
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Utrangering anläggningstillgång	0	0
Årets avskrivningar	3 959 950	3 657 469
Bokslutsdispositioner	0	0
Nedskrivningar	0	0
Kassaflöde från löpande verksamhet	3 284 356	3 743 504
Kassaflöde från förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	27 779	-139 101
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-157 033	-83 324
Kassaflöde efter förändringar i rörelsekapital	3 155 101	3 521 079
Investeringar		
Finansiella placeringar	0	0
Årets investeringar	-1 520 739	-7 448 342
Kassaflöde från investeringar	-1 520 739	-7 448 342
Finansieringsverksamhet		
Eget bundet kapital	0	0
Ökning (-) minskning (+), av långfristiga fordringar	0	0
Ökning (+) minskning (-), av långfristiga skulder	-1 000 000	5 000 000
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-1 000 000	5 000 000
Årets kassaflöde	634 362	1 072 737
Likvida medel vid årets slut	5 004 517	4 370 155

Noter

Not 1, Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen för Brf Stjärnhusen Stockholm har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2012:1 (K3), årsredovisning och koncernredovisning.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad, komponentuppdelat	1,03-7,78 %
Markanläggningar	5-6,67 %
Maskiner och inventarier	10-20 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämman sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Fastighetsavgift och fastighetsskatt

Fastighetsavgiften på bostadsdelen består av en avgift på 1 459 SEK per lägenhet.

Fastighetsskatten utgår med 1 % av gällande taxeringsvärde på lokaler.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Not 2, Rörelseintäkter	2021	2020
Hysesintäkter, bostäder	749 460	747 560
Hysesintäkter, lokaler	499 280	463 316
Hysesintäkter, p-platser	590 093	569 520
Årsavgifter, bostäder	9 383 340	9 383 340
Årsavgifter, lokaler	144 264	144 264
Övriga intäkter	168 503	98 548
Summa	11 534 940	11 406 548

Not 3, Fastighetsskötsel	2021	2020
Besiktning och service	0	16 603
Fastighetsskötsel	275 995	272 842
Snöskottning	87 421	12 404
Städning	222 079	279 056
Trädgårdsarbete	413 908	339 146
Summa	999 403	920 053

Not 4, Reparationer	2021	2020
Löpande reparationer	903 146	842 358
Planerat underhåll	452 677	144 002
Summa	1 355 823	986 360

Not 5, Taxebundna kostnader	2021	2020
Fastighetsel	278 745	200 514
Sophämtning	351 922	333 468
Uppvärmning	2 379 605	2 150 788
Vatten	358 429	363 567
Summa	3 368 701	3 048 337

Not 6, Övriga driftskostnader	2021	2020
Bredband	259 363	257 960
Fastighetsförsäkringar	161 016	115 354
Fastighetsskatt	355 605	344 568
Övrigt	0	-3 235
Summa	775 984	714 647

Not 7, Övriga externa kostnader	2021	2020
Ekonomisk förvaltning	199 768	190 107
Förbrukningsmaterial	24 288	21 819
Juridiska kostnader	30 693	47 907
Konsultkostnader	6 202	155 559
Revisionsarvoden	23 759	13 987
Övriga förvaltningskostnader	143 092	74 750
Summa	427 801	504 130

Not 8, Personalkostnader	2021	2020
Sociala avgifter	63 299	62 908
Styrelsearvoden	223 001	230 599
Summa	286 300	293 507

Not 9, Räntekostnader och liknande resultatposter	2021	2020
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	1 041 696	1 195 488
Övriga räntekostnader	513	60
Summa	1 042 209	1 195 548

Not 10, Byggnad och mark	2021-12-31	2020-12-31
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde	323 781 426	316 119 711
Årets inköp	0	7 661 715
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	<u>323 781 426</u>	<u>323 781 426</u>
Ingående ackumulerad avskrivning	-28 376 540	-25 824 710
Årets avskrivning	-3 652 668	-2 551 830
Utgående ackumulerad avskrivning	<u>-32 029 208</u>	<u>-28 376 540</u>
Utgående restvärde enligt plan	<u><u>291 752 218</u></u>	<u><u>295 404 886</u></u>
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	107 078 193	107 078 193
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	188 435 000	188 435 000
Taxeringsvärde mark	155 298 000	155 298 000
Summa	343 733 000	343 733 000

Not 11, Markanläggningar	2021	2020
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde	2 966 350	2 966 350
Årets inköp	932 289	0
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	<u>3 898 639</u>	<u>2 966 350</u>
Ingående ackumulerad avskrivning	-1 582 355	-1 384 499
Årets avskrivning	-221 166	-197 856
Utgående ackumulerad avskrivning	<u>-1 803 521</u>	<u>-1 582 355</u>
Utgående restvärde enligt plan	<u><u>2 095 118</u></u>	<u><u>1 383 995</u></u>

Not 12, Maskiner och inventarier	2021-12-31	2020-12-31
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde	313 416	313 416
Inköp	588 450	0
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	<u>901 866</u>	<u>313 416</u>
Ingående ackumulerad avskrivning	-79 443	-45 619
Avskrivningar	-86 116	-33 824
Utgående ackumulerad avskrivning	<u>-165 559</u>	<u>-79 443</u>
Utgående restvärde enligt plan	<u><u>736 307</u></u>	<u><u>233 973</u></u>

Not 13, Övriga fordringar	2021-12-31	2020-12-31
Skattekonto	54 114	41 046
Summa	54 114	41 046

Not 14, Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2021-12-31	2020-12-31
Bredband	64 900	0
Försäkringspremier	100 851	116 122
Förvaltning	51 388	0
Räntor	1 927	0
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12 444	124 461
Summa	231 510	240 584

Not 15, Skulder till kreditinstitut	Villkorsändringsdag	Räntesats 2021-12-31	Skuld 2021-12-31	Skuld 2020-12-31
Swedbank		0,33 %	20 000 000	20 000 000
Swedbank Hypotek		0,31 %	10 000 000	10 000 000
Swedbank Hypotek	2023-06-21	1,28 %	16 000 000	16 000 000
Swedbank Hypotek	2024-09-25	0,83 %	22 500 000	22 500 000
Swedbank Hypotek		0,33 %	15 500 000	15 500 000
Swedbank Hypotek	2022-09-23	1,77 %	13 500 000	13 500 000
Swedbank Hypotek		0,33 %	4 000 000	5 000 000
Swedbank Hypotek		0,34 %	5 000 000	5 000 000
Summa			106 500 000	107 500 000
<i>Varav kortfristig del</i>			<i>68 000 000</i>	<i>55 500 000</i>
<i>Lån som kvarstår 5 år efter balansdagen</i>			<i>106 500 000</i>	<i>107 500 000</i>

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

Lån med slutbetalningsdag under 2022 omsätts vid förfall.

Not 16, Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2021-12-31	2020-12-31
Beräknat revisionsarvode	20 000	0
El	42 077	0
Förutbetalda avgifter/hyror	1 034 647	1 040 021
Städning	17 316	0
Uppvärmning	346 907	0
Utgiftsräntor	67 972	121 230
Vatten	30 264	0
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	48 435	472 301
Summa	1 607 618	1 633 552

Not 17, Ställda säkerheter	2021-12-31	2020-12-31
Fastighetsinteckning	150 000 000	150 000 000
Summa	150 000 000	150 000 000

Not 18, Väsentliga händelser efter verksamhetsåret

Inga väsentliga händelser har inträffat efter verksamhetsårets utgång.

_____, _____ - ____ - ____

Ort och datum

Martin Hammarson Häckner
Ordförande

Richard Hede
Sekreterare

Martin Wier
Sekreterare

Birgitta Roupe
Ledamot

Mathias Thorén
Kassör

Vår revisionsberättelse har lämnats _____ - ____ - ____

KPMG
Katrine Elbra
Godkänd revisor

Johannes Söderberg
Internrevisor

Signaturcertifikat

Dokumentnamn:

Årsredovisning 2021 - Brf Stjärnhusen Stockholm

Unikt dokument-id:

2fddb05e-ec53-4883-b561-2739e3170c5f

Dokumentets fingeravtryck:

48251e7c67819c19bb7512bd229ac75eaebd1dd0be2b1b9e9b8122f78207038b697e38960283b9396b
f89dcb54cfed20f2945ce98ad06882f18bfee28aa0b7bb




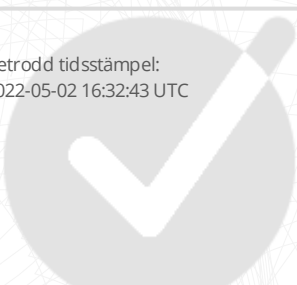
Undertecknare

 Johannes Söderberg E-post: johannes.soderberg@gmail.com Enhet: Mobile Safari 14.1.2 on iOS 14.8 Apple iPhone (smartphone) IP nummer: 90.235.5.161 IP Plats: Gothenburg, Västra Götaland County, Sweden	 <p>Betrodd tidsstämpel: 2022-05-02 09:06:17 UTC</p>
 Martin Hammarson Häckner Brf Stjärnhusen Stockholm E-post: martin.hammarson@stjarnhusen.info Enhet: Firefox 99.0 on Windows 10 Unknown (desktop) IP nummer: 185.183.58.34 IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden	 <p>Betrodd tidsstämpel: 2022-05-02 09:21:59 UTC</p>
 Mathias Thoren E-post: mathias.thoren@stjarnhusen.info Enhet: Microsoft Edge 100.0.1185.50 on Windows 10 Unknown (desktop) IP nummer: 146.81.200.62 IP Plats: Hämeenlinna, Kanta-Häme, Finland	 <p>Betrodd tidsstämpel: 2022-05-02 09:57:39 UTC</p>
 Birgitta Roupe E-post: birgittaroupe47@gmail.com Enhet: Chrome 100.0.4896.127 on Windows 10 Unknown (desktop) IP nummer: 212.107.151.234 IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden	 <p>Betrodd tidsstämpel: 2022-05-02 10:15:57 UTC</p>



Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Certifikatet tillhandahåller alla signaturer och aktivitetsdata kopplat till detta dokument.

Undertecknare

<p> Richard Hede E-post: richard.hede@gmail.com Enhet: Chrome Mobile 100.0.4896.127 on Android 12 Google Pixel 4a (smartphone) IP nummer: 217.213.129.71 IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden</p>	<p>Betrodd tidsstämpel: 2022-05-02 10:41:04 UTC</p> 
<p> Katrine Elbra E-post: katrine.elbra@kpmg.se Enhet: Microsoft Edge 101.0.1210.32 on Windows 10 Unknown (desktop) IP nummer: 194.103.157.95 IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden</p>	<p>Betrodd tidsstämpel: 2022-05-02 14:57:49 UTC</p> 
<p> Martin Wier E-post: martin.wier@stjarnhusen.info Enhet: Firefox 99.0 on Windows 10 Unknown (desktop) IP nummer: 212.107.151.31 IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden</p>	<p>Betrodd tidsstämpel: 2022-05-02 16:32:43 UTC</p> 

Detta dokument slutfördes av alla parter:

2022-05-02 16:32:43 UTC



Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Certifikatet tillhandahåller alla signaturer och aktivitetsdata kopplat till detta dokument.

Aktivitetslogg

Betrodd tidsstämpel

2022-05-02 16:32:43 UTC

Aktivitet med insamlade uppgifter

Dokumentet signerades av Martin Wier (martin.wier@stjarnhusen.info)
Enhet: Firefox 99.0 on Windows 10 Unknown (dator)
IP nummer: 212.107.151.31 - IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden

2022-05-02 16:32:29 UTC

Dokumentet lästes igenom av Martin Wier (martin.wier@stjarnhusen.info)
Enhet: Firefox 99.0 on Windows 10 Unknown (dator)
IP nummer: 212.107.151.31 - IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden

2022-05-02 16:32:09 UTC

Dokumentet öppnades av Martin Wier (martin.wier@stjarnhusen.info)
Enhet: Firefox 99.0 on Windows 10 Unknown (dator)
IP nummer: 212.107.151.31 - IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden

2022-05-02 14:57:49 UTC

Dokumentet signerades av Katrine Elbra (katrine.elbra@kpmg.se)
Enhet: Microsoft Edge 101.0.1210.32 on Windows 10 Unknown (dator)
IP nummer: 194.103.157.95 - IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden

2022-05-02 14:57:23 UTC

Dokumentet lästes igenom av Katrine Elbra (katrine.elbra@kpmg.se)
Enhet: Microsoft Edge 101.0.1210.32 on Windows 10 Unknown (dator)
IP nummer: 194.103.157.95 - IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden

2022-05-02 14:52:07 UTC

Dokumentet öppnades av Katrine Elbra (katrine.elbra@kpmg.se)
Enhet: Microsoft Edge 101.0.1210.32 on Windows 10 Unknown (dator)
IP nummer: 194.103.157.95 - IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden

2022-05-02 10:41:04 UTC

Dokumentet signerades av Richard Hede (richard.hede@gmail.com)
Enhet: Chrome Mobile 100.0.4896.127 on Android 12 Google Pixel 4a (smartmobil)
IP nummer: 217.213.129.71 - IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden

2022-05-02 10:41:01 UTC

Dokumentet lästes igenom av Richard Hede (richard.hede@gmail.com)
Enhet: Chrome Mobile 100.0.4896.127 on Android 12 Google Pixel 4a (smartmobil)
IP nummer: 217.213.129.71 - IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden

2022-05-02 10:40:53 UTC

Dokumentet öppnades av Richard Hede (richard.hede@gmail.com)
Enhet: Chrome Mobile 100.0.4896.127 on Android 12 Google Pixel 4a (smartmobil)
IP nummer: 217.213.129.71 - IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden

2022-05-02 10:15:57 UTC

Dokumentet signerades av Birgitta Roupe (birgittaroupe47@gmail.com)
Enhet: Chrome 100.0.4896.127 on Windows 10 Unknown (dator)
IP nummer: 212.107.151.234 - IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden

2022-05-02 09:57:39 UTC

Dokumentet signerades av Mathias Thoren (mathias.thoren@stjarnhusen.info)
Enhet: Microsoft Edge 100.0.1185.50 on Windows 10 Unknown (dator)
IP nummer: 146.81.200.62 - IP Plats: Hämeenlinna, Kanta-Häme, Finland

2022-05-02 09:57:35 UTC

Dokumentet lästes igenom av Mathias Thoren (mathias.thoren@stjarnhusen.info)
Enhet: Microsoft Edge 100.0.1185.50 on Windows 10 Unknown (dator)
IP nummer: 146.81.200.62 - IP Plats: Hämeenlinna, Kanta-Häme, Finland



2022-05-02 09:57:15 UTC Dokumentet öppnades av Mathias Thoren (mathias.thoren@stjarnhusen.info)
Enhet: Microsoft Edge 100.0.1185.50 on Windows 10 Unknown (dator)
IP nummer: 146.81.200.62 - IP Plats: Hämeenlinna, Kanta-Häme, Finland

2022-05-02 09:21:59 UTC Dokumentet signerades av Martin Hammarson Häckner (martin.hammarson@stjarnhusen.info)
Enhet: Firefox 99.0 on Windows 10 Unknown (dator)
IP nummer: 185.183.58.34 - IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden

2022-05-02 09:21:56 UTC Dokumentet lästes igenom av Martin Hammarson Häckner (martin.hammarson@stjarnhusen.info)
Enhet: Firefox 99.0 on Windows 10 Unknown (dator)
IP nummer: 185.183.58.34 - IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden

2022-05-02 09:20:52 UTC Dokumentet öppnades av Martin Hammarson Häckner (martin.hammarson@stjarnhusen.info)
Enhet: Firefox 99.0 on Windows 10 Unknown (dator)
IP nummer: 185.183.58.34 - IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden

2022-05-02 09:12:02 UTC Dokumentet lästes igenom av Birgitta Roupe (birgittaroupe47@gmail.com)
Enhet: Chrome 100.0.4896.127 on Windows 10 Unknown (dator)
IP nummer: 212.107.151.234 - IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden

2022-05-02 09:06:17 UTC Dokumentet signerades av Johannes Söderberg (johannes.soderberg@gmail.com)
Enhet: Mobile Safari 14.1.2 on iOS 14.8 Apple iPhone (smartmobil)
IP nummer: 90.235.5.161 - IP Plats: Gothenburg, Västra Götaland County, Sweden

2022-05-02 09:06:15 UTC Dokumentet lästes igenom av Johannes Söderberg (johannes.soderberg@gmail.com)
Enhet: Mobile Safari 14.1.2 on iOS 14.8 Apple iPhone (smartmobil)
IP nummer: 90.235.5.161 - IP Plats: Gothenburg, Västra Götaland County, Sweden

2022-05-02 09:05:52 UTC Dokumentet öppnades av Johannes Söderberg (johannes.soderberg@gmail.com)
Enhet: Mobile Safari 14.1.2 on iOS 14.8 Apple iPhone (smartmobil)
IP nummer: 90.235.5.161 - IP Plats: Gothenburg, Västra Götaland County, Sweden

2022-05-02 08:53:45 UTC Dokumentet öppnades av Birgitta Roupe (birgittaroupe47@gmail.com)
Enhet: Chrome 100.0.4896.127 on Windows 10 Unknown (dator)
IP nummer: 212.107.151.234 - IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden

2022-05-02 08:53:16 UTC Dokumentet skickades till Johannes Söderberg (johannes.soderberg@gmail.com)
Enhet: Chrome 100.0.4896.127 on Windows 10 Unknown (dator)
IP nummer: 88.80.177.134 - IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden

2022-05-02 08:53:12 UTC Dokumentet skickades till Katrine Elbra (katrine.elbra@kpmg.se)
Enhet: Chrome 100.0.4896.127 on Windows 10 Unknown (dator)
IP nummer: 88.80.177.134 - IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden

2022-05-02 08:53:08 UTC Dokumentet skickades till Mathias Thoren (mathias.thoren@stjarnhusen.info)
Enhet: Chrome 100.0.4896.127 on Windows 10 Unknown (dator)
IP nummer: 88.80.177.134 - IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden

2022-05-02 08:53:04 UTC Dokumentet skickades till Martin Wier (martin.wier@stjarnhusen.info)
Enhet: Chrome 100.0.4896.127 on Windows 10 Unknown (dator)
IP nummer: 88.80.177.134 - IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden



2022-05-02 08:53:00 UTC Dokumentet skickades till Martin Hammarson Häckner (martin.hammarson@stjarnhusen.info)
Enhet: Chrome 100.0.4896.127 on Windows 10 Unknown (dator)
IP nummer: 88.80.177.134 - IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden

2022-05-02 08:52:55 UTC Dokumentet skickades till Richard Hede (richard.hede@gmail.com)
Enhet: Chrome 100.0.4896.127 on Windows 10 Unknown (dator)
IP nummer: 88.80.177.134 - IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden

2022-05-02 08:52:51 UTC Dokumentet skickades till Birgitta Roupe (birgittaroupe47@gmail.com)
Enhet: Chrome 100.0.4896.127 on Windows 10 Unknown (dator)
IP nummer: 88.80.177.134 - IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden

2022-05-02 08:52:44 UTC Dokumentet förseglades av Ann-Charlotte Henningsson (ann-charlotte.henningsson@simpleko.se)
Enhet: Chrome 100.0.4896.127 on Windows 10 Unknown (dator)
IP nummer: 88.80.177.134 - IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden

2022-05-02 08:47:53 UTC Dokumentet skapades av Ann-Charlotte Henningsson (ann-charlotte.henningsson@simpleko.se)
Enhet: Chrome 100.0.4896.127 on Windows 10 Unknown (dator)
IP nummer: 88.80.177.134 - IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden



Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Stjärnhusen Stockholm, org. nr 769606-6930

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Stjärnhusen Stockholm för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Det registrerade revisionsbolagets ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorsd i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Vi har utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsd i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har utföra en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionsd i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Stjärnhusen Stockholm för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder det registrerade revisionsbolaget professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på det registrerade revisionsbolagets professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

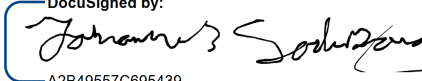
Stockholm 2022-05-03

KPMG AB

DocuSigned by:

 6A6B49F301B04B3...

Katrine Elbra
 Godkänd revisor

DocuSigned by:

 A2B49557C695439...

Johannes Söderberg
 Förtroendevald revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 901810C704F54C88981FDD2D14C74296	Status: Completed
Subject: Please DocuSign: Rev ber Stjärnhusen 2021.pdf	
Source Envelope:	
Document Pages: 2	Signatures: 2
Certificate Pages: 5	Initials: 0
AutoNav: Enabled	Envelope Originator:
Envelopeld Stamping: Enabled	Katrine Elbra
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna	PO Box 50768
	Malmö, SE -202 71
	katrine.elbra@kpmg.se
	IP Address: 194.103.157.95

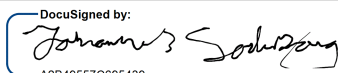
Record Tracking

Status: Original	Holder: Katrine Elbra	Location: DocuSign
5/2/2022 7:17:23 PM	katrine.elbra@kpmg.se	

Signer Events

Johannes Söderberg
johannes.soderberg@gmail.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:

A2B49557C695439...

Timestamp

Sent: 5/2/2022 7:25:12 PM
Viewed: 5/3/2022 12:27:59 AM
Signed: 5/3/2022 12:30:54 AM

Signature Adoption: Drawn on Device
Signed by link sent to
johannes.soderberg@gmail.com
Using IP Address: 212.107.151.208

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 4f5036d4-9dff-5979-a10b-7665a2c0e597
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/3/2022 12:27:23 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/3/2022 12:27:59 AM
ID: 3262b0a7-01a2-48fb-9a3c-e28ad861b331

Katrine Elbra
katrine.elbra@kpmg.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

6A6B49F301B04B3...

Sent: 5/3/2022 12:30:55 AM
Viewed: 5/3/2022 5:06:48 AM
Signed: 5/3/2022 5:07:09 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to katrine.elbra@kpmg.se
Using IP Address: 194.103.157.95

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: bb873afd-cc82-5624-8c79-2fa2179c17f9
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/3/2022 5:06:37 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	5/2/2022 7:25:12 PM
Certified Delivered	Security Checked	5/3/2022 5:06:48 AM
Signing Complete	Security Checked	5/3/2022 5:07:09 AM
Completed	Security Checked	5/3/2022 5:07:09 AM
Payment Events	Status	Timestamps
Electronic Record and Signature Disclosure		

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: nicolas.andersson@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’ before clicking ‘CONTINUE’ within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’, you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.